

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
и науки Нижегородской области
от 13.11.2025 № 316-01-63-2429/25

ПОЛОЖЕНИЕ
об областной олимпиаде по основам налоговых знаний среди школьников
9-10 и 11 классов общеобразовательных организаций
Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения областной олимпиады по основам налоговых знаний среди школьников 9-10 и 11 классов общеобразовательных организаций Нижегородской области (далее – Олимпиада).

1.2. Организаторами Олимпиады являются министерство образования и науки Нижегородской области и Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО).

1.3. Информация об Олимпиаде размещается на официальных электронных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО.

2. Цель и задачи Олимпиады

2.1. Цель Олимпиады – популяризация налоговых знаний и развитие интереса обучающихся к экономическому образованию.

2.2. Задачи:

- воспитание гражданской позиции будущего налогоплательщика;
- выявление и поощрение обучающихся, обладающих знаниями по финансовой грамотности;
- стимулирование и привлечение внимания к проблеме формирования финансовой грамотности, поддержка интереса обучающихся к финансовой грамотности, повышение творческой активности обучающихся;

– содействие расширению сотрудничества в сфере изучения финансовой грамотности в целом и налоговой грамотности в частности, развитие различных форм работы с обучающимися, а также дальнейшее внедрение элементов финансовой грамотности в общеобразовательных организациях.

2.3. Основные принципы проведения Олимпиады:

- добровольность;
- открытость;
- объективность;
- равенство возможностей всех участников.

3. Участники Олимпиады

3.1. В Олимпиаде могут принять участие обучающиеся 9 – 10 (первая возрастная категория) и 11 классов (вторая возрастная категория) общеобразовательных организаций Нижегородской области.

3.2. Выполнение олимпиадных заданий возможно только в индивидуальном порядке. Определение результатов Олимпиады также предусматривает индивидуальное оценивание, в т.ч. для обучающихся, заявленных от одной общеобразовательной организации.

4. Порядок проведения Олимпиады

4.1. Для участия в Олимпиаде необходимо подать заявку от общеобразовательной организации путем заполнения Яндекс-формы по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/6901cfe16d2d734d88dd57da>.

Направляя данную заявку, администрация общеобразовательной организации подтверждает свое согласие и готовность на проведение Олимпиады на базе общеобразовательной организации.

4.1.2. Количество участников от общеобразовательной организации не ограничивается. Заявки принимаются строго с 13 ноября 2025 года по 17 ноября 2025 года. Заявки, поступившие позднее установленного срока, не подлежат рассмотрению.

4.1.3. В заявке необходимо указать: наименование общеобразовательной организации (в соответствии с уставом), Ф.И.О. и должность ответственного лица от общеобразовательной организации, телефоны и адрес электронной почты указанного лица. К заявке прилагается файл с указанием Ф.И.О. обучающихся (участников Олимпиады), класса, адресов электронных почт, Ф.И.О. педагогов-руководителей, подготовившего данных учеников. Ответственность за корректное заполнение заявки несет ответственное лицо от общеобразовательной организации. В целях исключения возможного конфликта интересов ответственным лицом не может быть назначен педагог-руководитель, подготовивший учеников, участвующих в Олимпиаде.

4.1.4. Дополнительно к регистрационной форме необходимо прикрепить файлы, содержащие сканированные копии заполненных и подписанных согласий на обработку персональных данных:

- педагога-руководителя;
- ответственного лица от общеобразовательной организации;
- совершеннолетнего участника либо родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребёнка (в зависимости от возраста участника).

Формы согласий – см. Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3 и Приложение 4 к настоящему Положению. В случае, если от одной общеобразовательной организации участвуют несколько обучающихся, сканированные копии их согласий архивируются в формате *.zip и прикрепляются к заявке единым файлом.

4.1.5. По завершении срока регистрации на электронный адрес ответственного лица, указанного в заявке общеобразовательной организации, будут направлены данные для авторизации на региональной образовательной платформе Нижегородской области «Вектор возможностей» (далее – платформа) по ссылке: <https://openniro.ru/>. Передача данных для авторизации участникам производится в индивидуальном порядке ответственным лицом от общеобразовательной организации. После получения данных для авторизации необходимо заранее проверить доступ к платформе с устройств, на которых

будут выполняться задания Олимпиады. При обнаружении проблем с доступом необходимо связаться с координатором Олимпиады.

4.2. Олимпиада проводится в два тура:

Первый тур – выполнение тестовых заданий закрытого и открытого типа.

Второй тур – подготовка налоговой декларации условного налогоплательщика на основании заданной первичной информации. Выполнение творческого задания (написание эссе).

4.2.1. Общими правилами проведения Олимпиады являются:

- разработанные задания размещаются на образовательной платформе Нижегородской области «Вектор возможностей» по ссылке: <https://openniro.ru/>;

- участники Олимпиады выполняют задания на базе своих общеобразовательных организаций. Контроль за соблюдением правил проведения Олимпиады обеспечивает ответственное лицо от общеобразовательной организации. При необходимости, по ходатайству ответственного лица, руководство общеобразовательной организации привлекает к данной работе иных сотрудников организации;

- в даты проведения первого и второго туров Олимпиады участники могут зайти в систему, используя персональные данные для авторизации, для выполнения заданий Олимпиады только один раз. Время на выполнение заданий начинается отсчитываться с момента входа в систему.

- олимпиада проводится организованно в аудитории общеобразовательной организации под руководством ответственного лица (иных сотрудников привлеченных к данной работе администрацией общеобразовательной организации). Для выполнения заданий Олимпиады каждому участнику необходимо предоставить компьютер с устойчивым доступом к сети Интернет для работы с платформой;

- запрещается использование в аудитории справочной литературы, учебников, сторонних электронных ресурсов (за исключением заданий, размещенных на образовательной платформе Нижегородской области «Вектор возможностей» и программного обеспечения «Декларация»), любых дополнительных электронных устройств, служащих для передачи, получения

или накопления информации. В случае выявления нарушений данного требования со стороны участника Олимпиады ответственное лицо от общеобразовательной организации удаляет указанного участника с письменным информированием Оргкомитета. Результаты выполнения заданий удаленного участника не оцениваются и не учитываются при подведении итогов Олимпиады;

4.2.2. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения несёт ответственное лицо общеобразовательной организации, отвечающее за проведение Олимпиады.

4.2.3. Для помощи в решении ответственными лицами от общеобразовательных организаций возможных организационно-технических проблем, в ГБОУ ДПО НИРО организуется работа консультационного пункта (контакты указаны в пункте 8 Положения).

4.3. Правила организации и проведения Первого тура Олимпиады:

4.3.1. Первый тур Олимпиады проводится в единый календарный день на всей территории Нижегородской области – 19 ноября 2025 года. Доступ к олимпиадным заданиям открыт для просмотра и работы с 08.00 часов до 15.00 часов.

4.3.2. На выполнение заданий отводится **90 минут**:

30 минут на организацию проведения Олимпиады (краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде (проводится ответственным от образовательной организации), регистрация и вход на дистанционную платформу, процесс записи ответов, ознакомление с результатами Олимпиады, резерв времени на случай технического сбоя);

60 минут на выполнение заданий Олимпиады.

4.3.3. В зависимости от типа задания Олимпиады ответы на задания могут выбираться из возможного перечня ответов, впечатываться вручную, прикрепляться в форме «ответ в виде файла».

4.3.4. Проверка тестовых заданий первого тура Олимпиады осуществляется автоматически.

4.4. Правила организации и проведения Второго тура Олимпиады:

4.4.1. На второй тур приглашаются участники, набравшие не менее 70% правильных ответов.

4.4.2. Второй тур проводится в очном формате на базе общеобразовательных организаций, обучающихся, набравших не менее 70% правильных ответов. Информирование общеобразовательных организаций об участниках, прошедших во второй тур, осуществляется оргкомитетом.

4.4.3. В рамках второго тура участники самостоятельно заполняют налоговые декларации (в электронной форме) и подготавливают эссе на заданную тему. Второй тур проводится в течение одного дня в период с 24 ноября по 15 декабря 2025 года. Дата и время второго тура объявляется не позднее, чем за 5 дней до его проведения и размещаются на официальных информационных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО.

4.4.4. Для заполнения налоговой декларации каждому участнику необходимо предоставить компьютер с установленной программой «Декларация», версии 1.1.1 (программа является общедоступной) и устойчивым доступом к сети Интернет для работы с платформой.

4.4.5. Время, отведённое участникам на выполнение заданий второго тура, составляет 150 минут (30 минут на проведение инструктажа, 60 минут для заполнения декларации, 60 минут для написания эссе).

4.4.6. По итогам заполнения декларации сформированный в программе «Декларация» файл прикрепляется в форме «ответ в виде файла» личного кабинета участника. Фактическое время, затраченное на подготовку файла, учитывается при оценивании работ участников. При прочих равных условиях приоритет отдается работе, подготовленной за минимальное время.

4.4.7. Подготовка эссе осуществляется непосредственно в личном кабинете участника на образовательной платформе Нижегородской области «Вектор возможностей» по ссылке: <https://openniro.ru/>.

4.5. Жюри в составе представителей ГБОУ ДПО НИРО и УФНС России по Нижегородской области не позднее 17 декабря 2025 года определяет победителей и призеров по возрастным категориям (классам), и по направлениям – общий зачет, лучшее заполнение декларации, лучшее эссе.

5. Оргкомитет Олимпиады

5.1. В целях организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады создаётся организационный комитет Олимпиады (далее – Оргкомитет).

5.2. Оргкомитет формируется из числа работников Министерства образования и науки Нижегородской области, ГБОУ ДПО НИРО. Состав Оргкомитета утверждается приказом министерства образования и науки Нижегородской области.

5.3. Оргкомитет:

- утверждает сроки проведения этапов Олимпиады;
- информирует о проведении Олимпиады;
- принимает заявки и работы участников Олимпиады;
- организует работу жюри Олимпиады.

5.4. Оргкомитет не несёт ответственности за искажённую информацию об организации и проведении Олимпиады, полученную из неофициальных источников.

6. Жюри Олимпиады

6.1. Для проверки заданий Олимпиады создается жюри Олимпиады (далее – Жюри).

6.2. Жюри формируются из числа работников ГБОУ ДПО НИРО и УФНС России по Нижегородской области (по согласованию). Состав Жюри утверждается приказом министерства образования и науки Нижегородской области.

6.3. Жюри:

- утверждает критерии оценивания, обеспечивает их доведение до участников Олимпиады, осуществляет оценку работ;
- оформляет итоговые протоколы и формирует итоговые рейтинги.

6.4. Работу жюри координирует его председатель. Оценки (баллы), выставленные жюри по результатам Олимпиады, являются окончательными и не подлежат и пересмотру.

6.5. В работе жюри должны исключаться ситуации личной заинтересованности в результатах конкурса. Член жюри, у которого выявлен конфликт интересов, отстраняется от оценивания конкурсных материалов.

7. Подведение итогов

7.1. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 место) Олимпиады в каждой возрастной категории награждаются дипломами победителей (1 место) и призеров (2 и 3 место) Олимпиады. Также в рамках запланированных мероприятий по повышению финансовой грамотности и формированию финансовой культуры в Нижегородской области в статусе «Столица финансовой культуры» проводится награждение победителей и призеров, а также педагогов, подготовивших победителей и призеров, памятными подарками. Церемония награждения победителей и призеров проходит в составе единого комплексного мероприятия «Столица финансовой культуры 2025. Трек – школа». Дата и место проведения церемонии публикуется на официальных электронных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО не позднее, чем за 10 дней до ее проведения.

7.2. Все участники, не ставшие победителями и призерами, получают сертификаты участника в электронном виде.

7.3. Результаты Олимпиады размещаются на официальных электронных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО.

8. Контактная информация

8.1. Контактное лицо – Симонов Иван Александрович, старший преподаватель кафедры экономики и труда (технологии) ГБОУ ДПО НИРО, телефон для связи: 8(831) 416-38-20, адрес электронной почты: tande@niro.nnov.ru. Телефон для консультаций по техническим вопросам работы с образовательной платформой Нижегородской области «Вектор возможностей»: 8(831) 416-30-49.

**Согласие
на обработку персональных данных педагога-руководителя**

Наименование мероприятия – областная олимпиада по основам налоговых знаний
среди школьников 9-10 и 11 классов общеобразовательных организаций
Нижегородской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения (число, месяц, год):

Место работы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной организации):

Должность: _____

Стаж работы:

Образование (высшее, средне специальное, среднее):

Личный контактный телефон _____

Адрес электронной почты: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», находящемуся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.203 (далее – Оператор), моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места работы, должности, стажа работы, образования, ученой степени, отраслевых наград, телефона, адреса электронной почты, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения части данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, места работы) в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» <http://www.niro.nnov.ru/>.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Настоящее письменное согласие действует в течение 3 (трех) лет.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие
на обработку персональных данных ответственного от образовательной
организации**

Наименование мероприятия – областная олимпиада по основам налоговых знаний
среди школьников 9-10 и 11 классов общеобразовательных организаций
Нижегородской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения (число, месяц, год):

Место работы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной
организации):

Должность: _____

Личный контактный телефон _____

Адрес электронной почты: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», находящемуся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.203 (далее – Оператор), моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, места работы, должности, телефона, адреса электронной почты, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения части данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, места работы) в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» <http://www.niro.nnov.ru/>.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Настоящее письменное согласие действует в течение 3 (трех) лет.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

«_____» _____ 20____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка

Наименование мероприятия – областная олимпиада по основам налоговых знаний
среди школьников 9-10 и 11 классов общеобразовательных организаций
Нижегородской области

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

являясь родителем/законным представителем ребенка

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

Место учебы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной организации):

Класс обучения: _____

Дата рождения ребенка (число, месяц, год): _____

Гражданство: _____

Контактные телефоны родителей: _____

Адрес электронной почты: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», находящемуся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.203 (далее – Оператор), персональных данных моего ребенка:

фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты рождения, гражданства, домашнего адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты, набранных баллов, рейтинга, статуса участника с целью формирования регламентированной отчетности (на бумажных носителях); размещения в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках; размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» <http://www.niro.nnov.ru/>.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Настоящее письменное согласие действует в течение 3 (трех) лет.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие
на обработку персональных данных совершеннолетнего участника

Наименование мероприятия – областная олимпиада по основам налоговых знаний
среди школьников 9-10 и 11 классов общеобразовательных организаций
Нижегородской области

Я, _____

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего участника полностью)

Место учебы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной организации): _____

Класс обучения: _____

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Гражданство: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

действуя самостоятельно, своей волей и в своем интересе

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», находящемуся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.203 (далее – Оператор), своих персональных данных:

фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты рождения, гражданства, домашнего адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты, набранных баллов, рейтинга, статуса участника с целью формирования регламентированной отчетности (на бумажных носителях); размещения в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках; размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» <http://www.niro.nnov.ru/>.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Настоящее письменное согласие действует в течение 3 (трех) лет.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

«_____» _____ 20____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)