

КАРТОЧКА ПРОЕКТА «Оптимизация процесса поиска, хранения и утилизации архивных документов информационно-методического кабинета»



1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА Заказчики процесса — специалисты ИМК управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области. Периметр проекта — информационно-методический кабинет управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа. Владелец процесса — Чернышова Светлана Александровна Руководитель проекта — Томилова Наталья Владимировна Команда проекта — Чернышова С.А., Томилова Н.В., Ломтева Е.Е. Начало процесса – выявление потерь в процессе поиска, хранения и утилизации архивных документов. Конец процесса – создание стандарта хранения и утилизации архивной документации.
--

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА Ключевой риск — длительный поиск необходимой архивной документации. Избыточное хранение документов, подлежащих утилизации. Проблемы: 1. Отсутствие стандарта хранения архивной документации. 2. Большое количество хранящейся в архиве документации, подлежащей утилизации. 3. Большие временные потери на отбор документации, подлежащей утилизации. 4. Временные потери на поиск необходимой документации. 5. Горизонтальная система хранения архивной документации.
--

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Создание стандарта хранения и утилизации архивной документации.	Стандарт отсутствует	Наличие стандарта хранения и утилизации архивной документации.
Сортировка и утилизация всех документов, срок хранения которых уже вышел.	1 неделя	30 минут

4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА 1. Старт проекта — 11.01.2022 2. Диагностика и определение целевого состояния — 12.01.2022 – 26.01.2022 • разработка карты текущего состояния — 17.01.2022-19.01.2022 • разработка карты целевого состояния — 24.01.2022-26.01.2022 3. Внедрение улучшений — 01.02.2022- 01.04.2022 • совещание по защите подходов внедрения — 01.02.2022 4. Закрепление результатов и закрытие проектов — 01.04.2022-15.04.2022 • завершающее совещание – 11.04.2022.

Руководитель проекта

Подпись *Н.В. Томилова*

Н.В. Томилова