КАРТОЧКА ПРОЕКТА Оптимизация и стандартизация процесса подготовки конкурсной документации специалистом ИМК

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ИМК
_____ С.А. Чернышшова
Дата: 02.09.2021

1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА

Заказчики процесса — специалисты ИМК управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.
Периметр проекта — информационно-методический кабинет управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа.
Владелец процесса — Чернышова Светлана Александровна
Руководитель проекта — Томилова Наталья Владимировна
Команда проекта — Чернышова С.А., Томилова Н.В., Ломтева Е.Е.
Начало процесса – выявление потерь при работе с конкурсной документацией.
Конец процесса – создание стандарта ведения конкурсной документации.

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА

Ключевой риск — превышение срока сдачи конкурсной документации. Несвоевременное объявление итогов и передача наградного материала.

Проблемы:
1. Временные потери на составление Положения к конкурсу;
2. Большие временные потери на сбор заявок в формате Word и формирование общего списка участников конкурса;
3. Неудобство использования оценочных листов в формате Word (длительность обработки и возможная неточность в подсчетах, неудобство при формировании рейтинга);
4. Временные потери на составление информационной справки по итогам конкурса;
5. Длительность изготовления наградного материала.
6. Необходимость объяснения (временные потери) всего цикла подготовки конкурсной документации и проведения конкурса новому сотруднику организации.

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение времени на составление конкурсной документации (до конкурса и по его итогам)	3-4 часа	1,5 – 2 часа
2. Сокращение времени на формирование списка участников и обработку оценочных листов.	1 – 1,5 часа	30 – 45 минут
3. Сокращение времени на изготовление наградного материала.	1-1,5 часа	45 минут

4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА

1. Старт проекта — 16.08.2021 года
2. Диагностика и определение целевого состояния — 16.08.2021-31.08.2021.
   - разработка карты текущего состояния — 23.08.-27.08.2021
   - разработка карты целевого состояния — 27.08.-31.08.2021
3. Внедрение улучшений — 01.09. – 15.11.2021
   - совещание по защите подходов внедрения — 02.09.2021
4. Закрепление результатов и закрытие проектов — 16.11 – 30.11.2021
   - завершающее совещание 01.12.2021

Руководитель проекта: Н.В. Томилова

Подпись Томил Н.В. Томилова

Зачетную работу выполнили: Н.В. Томилова, С.А Чернышова, Е.Е. Ломтева