



Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Нижегородский институт развития образования»
(ГБОУ ДПО НИРО)

Цель, задачи и основные функции стажерской площадки в системе ДПО педагогов ДОО

Чеменева А.А.

«Тьюторское сопровождение образовательной деятельности на базе стажерских площадок»

1.	Роль и место стажировок в дополнительном профессиональном образовании педагогов дошкольных образовательных организаций
1.1.	Стажировка как форма реализации дополнительной профессиональной программы
1.2	Цель, задачи и основные функции стажерской площадки в системе ДПО педагогов ДОО
1.3	Психолого-педагогические основы деятельности тьютора по сопровождению стажера
2.	Практика организации и проведения стажировок в ДОО
2.1	Особенности реализации программ индивидуальных и групповых стажировок в рамках индивидуальных образовательных маршрутов.
2.2	Создание условий для организации и проведения стажировок на базе стажерской площадки
3	Эффективность деятельности стажерской площадки
3.1	Составление и оформление отчетной документации по реализации программ стажировок
3.2	Презентация положительного опыта деятельности тьюторов ДОО -лучших стажерских площадок ГБОУ ДПО НИРО

Нормативная основа

Стажировка как форма реализации дополнительной профессиональной программы проводится в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.76 п.12);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (п.13);
- Письмом заместителя министра Минсоцтруда РФ от 01.08.2013 г. №18-3/10/2-4321 «Об организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих в связи с принятием ФЗ-273 от 29.12.2012 и ФЗ-185 от 2.08.2013»
- Приказом ректора от 30.12.2016 года № 337 «Об организации деятельности стажерских площадок ГБОУ ДПО НИРО на базе образовательных организаций Нижегородской области в 2017 году»
- «Положением о стажерских площадках ГБОУ ДПО НИРО», утвержденного приказом ректора от 08.06.2016 года № 142

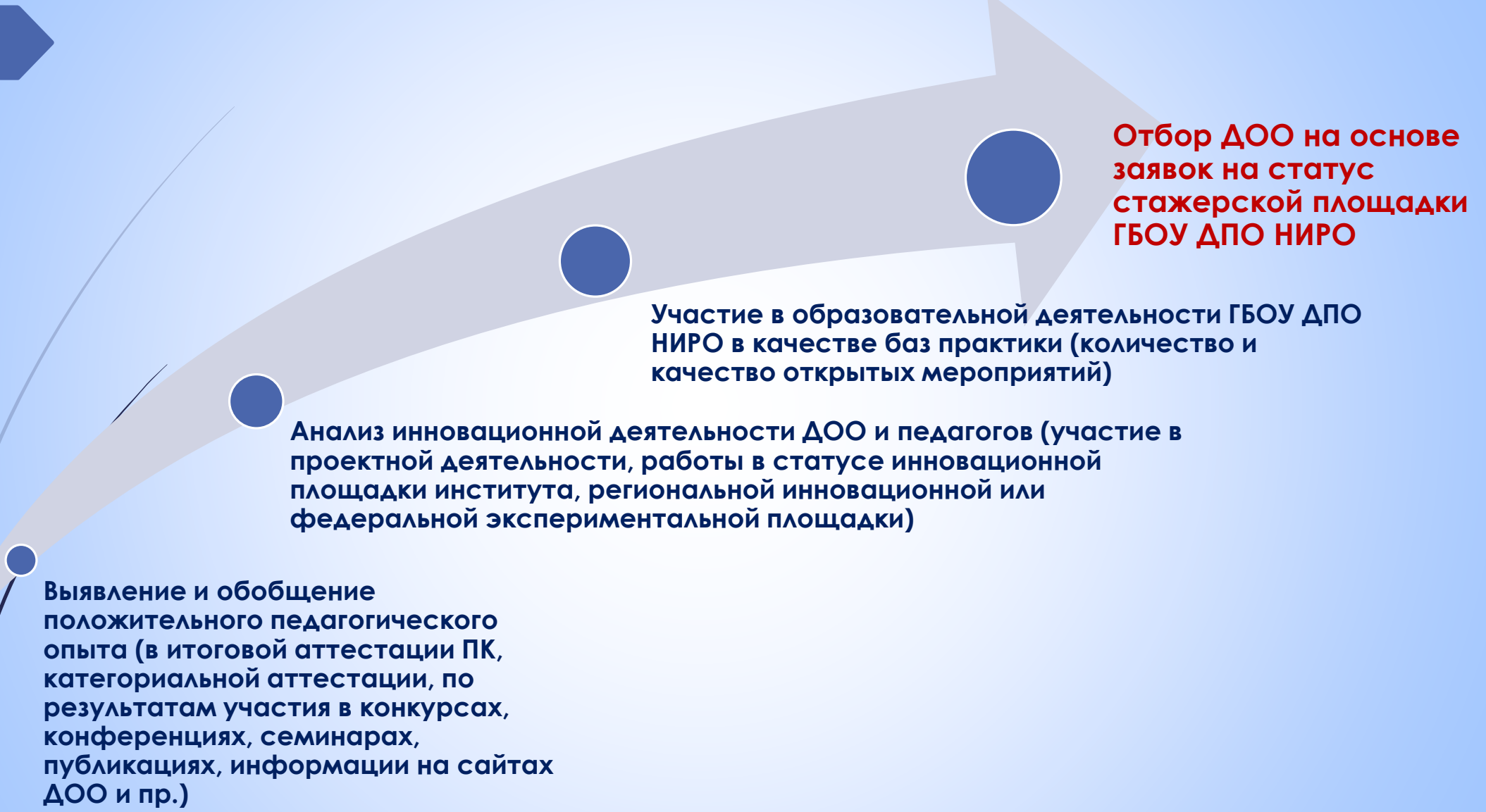
Цели стажировок

Стажировки осуществляются в целях:

- формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки при освоении программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- изучения передового опыта, приобретения профессиональных навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или иной должности, компетенций для выполнения трудовых действий в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога.

**СТАЖЕРСКАЯ ПЛОЩАДКА - ИНТЕРАКТИВНАЯ
ФОРМА ТРАНСЛЯЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРАКТИК**

Этапы становления стажерской площадки



Выявление и обобщение
положительного педагогического
опыта (в итоговой аттестации ПК,
категориальной аттестации, по
результатам участия в конкурсах,
конференциях, семинарах,
публикациях, информации на сайтах
ДОО и пр.)

Анализ инновационной деятельности ДОО и педагогов (участие в
проектной деятельности, работы в статусе инновационной
площадки института, региональной инновационной или
федеральной экспериментальной площадки)

Участие в образовательной деятельности ГБОУ ДПО
НИРО в качестве баз практики (количество и
качество открытых мероприятий)

Отбор ДОО на основе
заявок на статус
стажерской площадки
ГБОУ ДПО НИРО

Формы трансляции педагогической практики в условиях ДОО – от базы практики к стажерской площадке

Семиотические

- размещения материала в базах данных организаций различного уровня; описание опыта в сети Интернет;
- издание методической литературы и публикации в средствах массовой информации;
- вебинары;
- участие в диспутах, круглых столах, семинарах, конференциях, ассамблеях и т.п.

Имитационные

- мастер-классы, открытые занятия и другие формы организации образовательного процесса;
- выставки, ярмарки, форумы образовательных инициатив, дни открытых дверей и т.п.
- использование видеоматериалов из опыта практической руководящей или педагогической деятельности

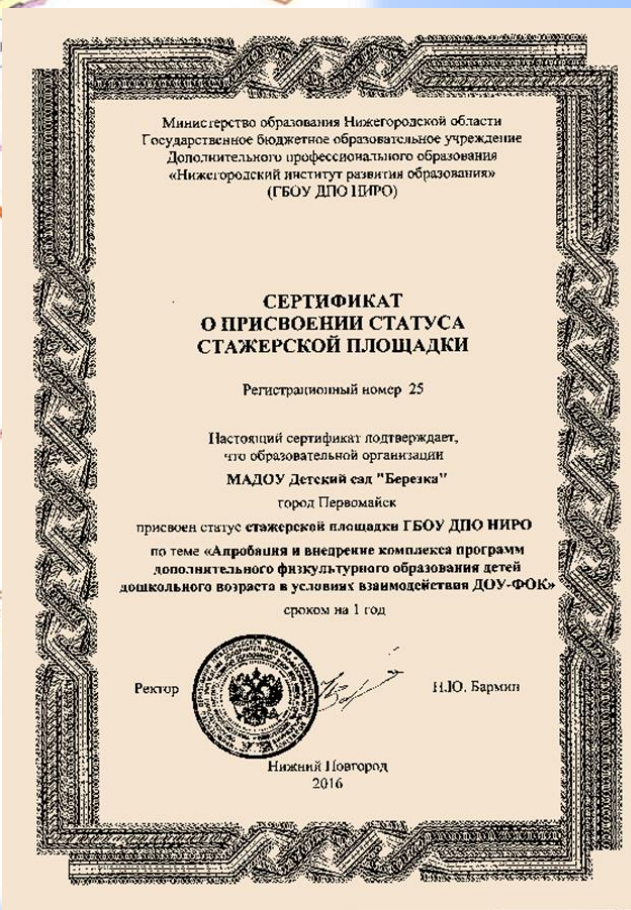
Интерактивные

- активное взаимодействие авторов практик и заинтересованных педагогов
- ряд «проб» на практике под наблюдением носителя и транслятора этого нового опыта
- процессы переопределения ситуации, адаптации практики к новым условиям

Стажерские площадки 2016

Под стажерской площадкой понимается образовательная организация, имеющая обобщенный инновационный опыт, транслирующая его и тем самым обеспечивающая повышение квалификации по конкретному направлению образовательной деятельности

25 стажерских площадок



Типология стажировок в рамках образовательной деятельности кафедры

По формам организации:

стажировка в рамках квалификационных курсов (активная и пассивная формы)

стажировка в рамках курсовой переподготовки (активная форма)

По составу участников:

индивидуальная

Групповая (комплексная)

По месту проведения:

в условиях своей организации

на стажерской площадке

в дистанционном формате

Функции стажерской площадки

- ✓ **методические функции** - аккумулярование, анализ и продвижение необходимой учебно-методической документации; консалтинг и экспертиза в предметной области стажерской площадки; научно-методическая поддержка деятельности стажеров и пр.;
- ✓ **организационные функции** - разработка нормативной базы по образовательному и научному взаимодействию с ведущими образовательными организациями разного уровня; организация пребывания стажеров в ДОО, ресурсное обеспечение профессиональной поддержки, **тьюторское сопровождение** деятельности стажеров;
- ✓ **маркетинговые функции**: обеспечение участия в маркетинговых исследованиях в соответствии с областью деятельности стажерской площадки (выявление актуальной тематики, ЭОР для изучения)

Программно-методическое обеспечение стажировок

- Программы групповых стажировок в рамках курсов ПК (согласно плану-графику)
- Программы стажировок в рамках ФПП



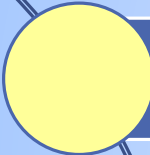
КТО ТАКОЙ СТАЖЕР ДОО?

Стажер - это человек, имеющий практические знания в области дошкольного образования, работающий с детьми дошкольного возраста и желающий улучшить и обновить не только теоретические знания, но и обогатиться передовым опытом коллег, получить ответы на волнующие его вопросы, усовершенствовать свои методы и приемы работы, ознакомиться с новыми разработками в системе дошкольной педагогики, психологии и методики.

- Стажер выполняет задания, предлагаемые программой стажерской площадки, сам формирует свою профессиональную компетентность по выбранному направлению под руководством тьютора и создает педагогический продукт. Получает документ о прохождении стажировки.
- Стажер в обязательном порядке:
 - участвует во всех мероприятиях по выбранному направлению;
 - посещает семинарские занятия; включается в работу творческих групп для выполнения задания;
 - оформляет дневник стажировки и мини - отчет о прохождении стажировки.

Тьюторское сопровождение стажера

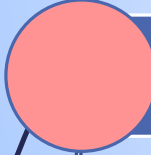
- **ТЮТОРСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** - это педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и интересов стажера, поиск образовательных ресурсов для создания индивидуальной образовательной программы, формирование его образовательной рефлексии



участвуют в формировании перечня мероприятий, проводимых в рамках образовательной программы стажерской площадки;



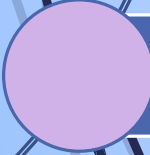
организуют занятия по закрепленным темам образовательной программы;



участвуют в мониторинге результатов деятельности стажерской площадки;



осуществляют тьюторское сопровождение стажеров;



повышают свою квалификацию по направлениям стажерской площадки.

Структура программ индивидуальных и групповых стажировок

Пояснительная записка

- Актуальность программ стажировки именно по предлагаемой теме, ключевые идеи опыта по реализации ФГОС ДО в выбранном направлении
- Краткая характеристика тьютора (ов), проводящего стажировку
- Цели и задачи стажировки
- Перечень и описание компетенций, формируемых у стажера (ов) в процессе стажировки
- Учебный план стажировки (разделы, темы, часы практических и семинарских занятий)
- Содержание стажировки – краткое описание того содержания, которое предлагается для освоения стажерам в разных формах прохождения стажировки (стажер(ы) изучают вопросы...., стажер(ы) участвуют в и пр.
- Перечень заданий, которые стажер(ы) выполняет (выполняют) в ходе стажировки
- Итоговое задание (проект, план, описание РППС и пр.)
- Методическое и дидактическое обеспечение стажировки
- Способы и механизм оценки и самооценки стажером (стажерами) эффективности стажировочных мероприятий
- Список литературы

Документальное оформление стажировки



**программа
стажировки**



**дневник стажировки
с итоговым отчетом**



**отзыв (заключение) о
прохождении
стажировки**

Ежегодный отчет о деятельности стажерских площадок

- Полное наименование ДОО
- Тема
- Куратор
- 1. Разработанные программы стажировок (индивидуальных и групповых)
- 2. Методические материалы к проведению стажировок (планы, раздаточный материалы, презентации, фильмы, проекты, пособия и пр.)
- 3. Количество проведенных стажировочных мероприятий, форма проведения, количество стажеров и данные о стажерах (ФИО, должность, место работы, район)
- 4. Перечень мероприятий по реализации ФГОС ДО в соответствии с темой стажерской площадки (семинары, совещания, методобъединения и пр.)
- 5. Информационное сопровождение: публикации по теме стажерской площадки, размещение опыта стажерской площадки на сайте ДОО, других сайтах и социальных сетях.
- Перспективы в следующем году

Алгоритм презентации опыта деятельности ДОО в качестве стажерской площадки ГБОУ ДПО НИРО по реализации ФГОС ДО

1. Общая характеристика ДОО

- ☐ Особенности образовательной программы (программ) ДОО – основной и дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ
- ☐ Соответствие образовательного процесса – форм, средств, методов требованиям ФГОС ДО
- ☐ Краткое описание условий реализации ОПДО и ДООП – кадровых, материально-технических, среды, взаимодействия с семьей и социумом

2. Анализ инновационного потенциала ДОО (опыт деятельности в статусе инновационной площадки, достижения ДОО, руководителя и педагогов, участие в конкурсах и грантах, деятельность в роли базы практики НИРО и пр.)

3. Обоснование выбора темы стажерской площадки: какой инновационный опыт по реализации ФГОС ДО именно в контексте выбранной темы имеется в ДОО, описание данного опыта, актуальность опыта, его ориентированность на решение наиболее актуальных для региона проблем, дублируемость опыта, возможность его реализации в разных ДОО с учетом условий и контингента воспитанников; гибкость опыта, возможность его трансформации для решения «точечных» проблем конкретного ДОУ с учетом интересов, потребностей и способностей воспитанников; реалистичность опыта, соответствие между планируемыми целями и необходимыми для их достижения средствами; прогностичность опыта, соответствие изменяющимся требованиям модернизационных изменений системы дошкольного образования.

4. Описание мероприятий по реализации ФГОС ДО в соответствии с темой стажерской площадки (семинары, совещания, методобъединения и пр.)

5. Методическое обеспечение стажировок: программы стажировок (индивидуальных и групповых), методические материалы к проведению стажировок (планы, раздаточный материалы, презентации, фильмы, проекты, пособия и пр.), дидактические материалы.

6. Описание проведенных стажировочных мероприятий, форма проведения, тьюторы – кто они, их роль в проведении стажировки, количество стажеров и данные о стажерах (должность, район)

7. Характеристика информационного сопровождения деятельности стажерской площадки: публикации по теме стажерской площадки, размещение опыта стажерской площадки на сайте ДОО, других сайтах и социальных сетях.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Нижегородский институт развития образования»

Кафедра теории и методики дошкольного образования

Заведующая кафедрой
Чеменева Алла Анатольевна,
к.п.н., доцент

ktmdo@yandex.ru

Тел: (831) 417-58-89

603122, г.Нижний Новгород, ул.Ванеева, 203