

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ и МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Нижний Новгород
Нижегородский институт развития образования
2011

УДК 371
ББК 74п2
М54

Рекомендовано к изданию научно-методическим
экспертным советом ГОУ ДПО НИРО

Под редакцией
В. Ю. Ереминой, канд. пед. наук,
проректора по организационно-методической работе
ГОУ ДПО НИРО;
Г. А. Игнатъевой, д-ра пед. наук,
зав. кафедрой педагогики и андрагогики
ГОУ ДПО НИРО

Авторы - составители
О. Н. Лебедева, О. А. Тарская, Г. Г. Григорьева,
С. А. Фадеева, Е. Г. Еделева

М54 **Методические** рекомендации по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений / под ред. В. Ю. Ереминой, Г. А. Игнатъевой. — Н. Новгород : Нижегородский институт развития образования, 2011. — 56 с.

ISBN 978-5-7565-0454-5

В сборнике представлены методические рекомендации по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Нижегородской области.

Представленные материалы образуют целостную систему методического сопровождения аттестационных процедур, структурированную в соответствии с требованиями, предъявляемыми к прохождению аттестации на квалификационные категории (первую или высшую) или подтверждению соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

Сборник адресован педагогическим и руководящим работникам системы образования Нижегородской области, практическим работникам системы постдипломного и высшего профессионального образования, а также специалистам, участвующим в процессе аттестации.

УДК 371
ББК 74п2

ISBN 978-5-7565-0454-5

© ГОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования», 2011

Раздел 1
НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ



Процессы модернизации российского образования требуют от педагогических работников непрерывного профессионального роста, который достигается в результате самообразования и повышения квалификации. Поэтому главная цель аттестации педагогических работников — стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий.

Согласно Перечню поручений Президента РФ от 01.08.2008 Пр-1572ГС Правительству Российской Федерации совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации необходимо:

«Обеспечить создание системы аттестации, подготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих, работников сферы образования, культуры и здравоохранения, использующих в своей деятельности информационные и телекоммуникационные технологии, и внести в нормативные правовые акты изменения, определяющие периодичность проведения аттестации указанных служащих и работников в целях проверки навыков владения информационными и телекоммуникационными технологиями».

Нормативно-правовую базу аттестационных процедур составляют:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» — ст. 25, п. 1, 2.
3. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ — ст. 196, 197.

4. Постановление Правительства РФ от 18.07.2008 № 543 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)».

5. Постановление Правительства РФ от 14.07.2008 № 521 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении начального профессионального образования».

6. Постановление Правительства РФ от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении».

7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.11.2009 № 655 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования».

8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

9. Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 “Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях”».

10. Письмо Минобрнауки РФ, Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 18.08.2010 № 03-52/46 «О разъяснениях по применению порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного приказом Минобрнауки России от 24.03.2010 № 209».

11. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

12. Письмо Минобрнауки России от 21.10.2010 № 03-248 «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».

13. Приказ Министерства образования Нижегородской области № 202 от 07.02.2011 «Об организации аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений в 2011 году».

14. Постановление Правительства Нижегородской области № 468 от 15.10.2008 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Нижегородской области».

Раздел 2 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ



Основными задачами аттестации педагогических работников являются:

- ▀ стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- ▀ повышение эффективности и качества педагогического труда;
- ▀ выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- ▀ учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации основных образовательных программ;
- ▀ определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- ▀ обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

Для решения данных задач определяются этапы аттестации:

- ▀ экзамен в форме компьютерного тестирования;
- ▀ компьютерная презентация методической разработки раздела образовательной (учебной, воспитательной) программы или программы методической работы;
- ▀ портфолио педагогического работника.

Педагогические работники в ходе аттестации с целью соответствия занимаемой должности проходят квалификационные испытания в письменной форме путем компьютерного тестирования по представлению руководителя образовательного учреждения (Приложение 5).

ЭКЗАМЕН В ФОРМЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

Компьютерное тестирование — это форма педагогического контроля, представляющая собой стандартизированную процедуру применения тестов на компьютере под управлением специальной программы, обеспечивающей заданную презентацию тестовых заданий и обработку результатов тестирования для решения комплекса задач.

Содержание готовности аттестующихся педагогических работников к компьютерному тестированию представляет совокупность взаимосвязанных компонентов: мотивационного, когнитивного и процессуального.

Мотивационный компонент готовности к компьютерному тестированию включает:

- положительное отношение к компьютерному тестированию;
- четкое и полное осознание значения компьютерного тестирования для системы образования и себя лично;
- понимание роли компьютерного тестирования на современном этапе развития системы образования;
- осознание необходимости и важности овладения основами теории и практики компьютерного тестирования;
- интерес к компьютерному тестированию, его освоению.

Когнитивный компонент представляет собой знание:

- значения понятий («компьютерное тестирование», «компьютерный тест», «тестовое задание»);
- возможностей и ограничений компьютерного тестирования;
- форм тестовых заданий;
- этапов и форм компьютерного тестирования.

Процессуальный компонент включает следующие умения:

- адекватно воспринимать интерфейс компьютерного теста;
- адекватно относиться к ситуации компьютерного тестирования;
- отвечать на тестовые задания различных форм.

Экзамен в форме тестирования* обеспечивает возможности оценки, классификации и аттестации уровня знаний, умений и навыков аттестуемых по различным образовательным областям.

* Методические рекомендации по проведению экспертизы профессиональной компетентности аттестуемых работников образования Нижегородской области / Н. Ю. Бармин, В. К. Крючков, О. В. Плетенева, М. В. Журба, Е. Г. Калинкина, О. В. Тулупова. Нижний Новгород, 2007.

Адаптивная среда тестирования позволяет сформировать неограниченное число банков тестовых заданий различной структуры и содержания. В связи с этим тестовые задания без указания ответов и список литературы для подготовки к экзамену являются открытыми для аттестуемого. Таким образом, тестирование позволит обеспечить объективную оценку квалификации каждого аттестуемого.

Компетентностные аспекты разработки КИМов для экзамена в форме компьютерного тестирования

Требования к профессиональной компетентности педагога определяются функциональными задачами, которые он должен реализовывать в своей деятельности. Основой внедрения системы автоматизированного тестирования является *профессиональный стандарт педагогической деятельности*, представляющий собой систему требований к знаниям, умениям, способностям педагога (к компетентности), позволяющим в своей целостности осуществлять педагогическую деятельность и определяющим ее успех. Профессиональный стандарт может включать следующие аспекты:

Инструментальные:

- ▣ способность к анализу и синтезу;
- ▣ способность к организации и планированию;
- ▣ навыки письменной речи;
- ▣ элементарные компьютерные навыки;
- ▣ навыки управления информацией (способность извлекать и анализировать информацию из различных источников);
- ▣ способность к адаптации к новым ситуациям.

Системные (общепрофессиональные):

- ▣ базовые общие педагогические знания;
- ▣ базовые гуманитарные знания;
- ▣ осознание целей и ценностей педагогической деятельности;
- ▣ знание типичных педагогических ситуаций, требующих участия педагога для своего решения;
- ▣ владение набором решающих правил, используемых для разрешения конкретных педагогических ситуаций;
- ▣ знание современных средств и методов построения образовательного процесса;
- ▣ умение использовать средства и методы обучения, адекватные поставленным задачам, уровню подготовленности обучающихся, их индивидуальным характеристикам;
- ▣ знание основных положений возрастной психологии;

- способность проектировать образовательные процессы в соответствии с возрастными особенностями обучающихся;
- умение учитывать индивидуальные личностные особенности обучающихся при проектировании образовательных процессов;
- владение системой интеллектуальных операций; умение организовать использование интеллектуальных операций, адекватных решаемой задаче;
- умение обеспечить безопасность жизнедеятельности учащихся и сохранение их здоровья в образовательном процессе;
- знание нормативно-правовых оснований образовательного процесса.

Специальные

а) связанные с содержанием предмета:

- знание образовательных стандартов и реализующих их программ;
- знание основ преподаваемого предмета;
- умение продемонстрировать понимание общей структуры предмета и межпредметные связи;
- сочетание глубокого знания предмета преподавания с общей культурой педагога;
- сочетание теоретического знания с видением его практического применения;
- умение разработать образовательную программу, выбрать учебники и учебные комплекты;

б) связанные с методикой преподавания предмета:

- знание нормативных методов и методик;
- знание современных достижений в области методики обучения;
- компетентность в обеспечении понимания педагогической задачи и способах деятельности;
- знание функций, видов и объектов педагогической оценки;
- владение различными методами образовательной диагностики;
- способность организовать информационную основу деятельности обучающихся (знание типичных трудностей при изучении конкретных тем; способность дать дополнительную информацию или организовать поиск дополнительной информации, необходимой для решения учебной задачи).

Профессиональный стандарт педагогической деятельности определяет спецификацию теста и структуру накопителя тестовых заданий.

По содержанию квалификационный тест для педагогического работника включает вопросы по следующим разделам:

- ▀ педагогика и философия образования;
- ▀ психология;
- ▀ нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса;
- ▀ обеспечение безопасности и сохранения здоровья учащихся;
- ▀ содержание и методика преподавания предметной области.

Особенности экзамена в форме компьютерного тестирования

Экзамен — это форма контроля, с помощью которой проверяется знание теоретических основ организации и нормативного обеспечения образовательных процессов, сущности современных образовательных технологий и практики их применения, основ педагогической инноватики и теории образования, содержания и методики преподаваемого предмета.

Экзамен в форме тестирования обладает целым рядом особенностей в сравнении с традиционной формой экзамена.

Таблица 1

Особенности экзамена в форме компьютерного тестирования

Особенность	Характеристика
Объективность	Обработка результатов теста проводится компьютером, исключается фактор субъективного подхода со стороны экзаменуемых
Валидность	Большое количество заданий теста охватывает весь объем материала того или иного предмета и исключает фактор «лотереи» обычного экзамена, на котором может достаться «несчастливый билет», что позволяет тестируемому проявить свою компетентность, не провалиться из-за случайного пробела в знаниях
Демократичность	Все тестируемые находятся в равных условиях
Массовость и кратковременность	Возможность за определенный установленный промежуток времени охватить итоговым контролем большое количество тестируемых
Технологичность	Проведение экзамена в форме тестирования позволяет использовать заданные алгоритмы и соответственно машинную обработку ответов

Тест — это система заданий специфической формы и различной трудности, позволяющая качественно оценить структуру знаний и эффективно измерить уровень компетентности тестируемого.

Разработка теста включает в себя несколько этапов.

Формы тестовых заданий

Содержание теста существует, сохраняется и передается в одной из четырех основных форм заданий. Вне тестовых форм ни тест, ни его содержание не существуют. По форме все известные в теории и практике тестовые задания можно разделить на четыре основные группы.

Первую группу образуют задания с выбором одного или нескольких правильных ответов. Если к заданиям даются готовые ответы на выбор (обычно один правильный и остальные неправильные), то их лучше называть заданиями с выбором одного правильного ответа. Заданиям предшествует инструкция: выбрать правильный ответ.

Единица считается числом...
простым составным
простым и составным
ни простым, ни составным

В настоящее время все большее распространение начинают приобретать задания с выбором нескольких правильных ответов. По содержанию они труднее, чем задания с выбором одного ответа. При ответах испытуемому приходится определять, какие ответы правильные, а какие — неправильные, а также решать вопрос полноты ответа. Заданиям предшествует инструкция: выбрать правильные ответы.

К акцизным понятиям относятся...
табак
драгоценности
автомобили
бензин
колбасные изделия
хлеб
спиртные напитки

Вторую группу образуют задания, в которых правильный ответ надо дописать (обычно это одно слово, или один знак (цифра)).

Заданиям этой формы предшествует стандартная инструкция: дополнить (вставить пропущенное слово).

Первым греческим философом считается...

Третью группу образуют задания, состоящие из элементов двух столбцов. Таким заданиям предшествует инструкция: установить соответствие между видом дохода и формой капитала.

Торговая прибыль *акция*
предпринимательская прибыль *торговый капитал*

*учредительская прибыль
дивиденд*

*ссудный капитал
промышленный капитал
контрольный пакет акций
переменный капитал
постоянный капитал*

Четвертая группа — это задания процессуального или алгоритмического характера. Таким заданиям предшествует инструкция: установить правильную последовательность событий 1917 года.

*Отречение царя Николая II
приезд Ленина
создание Петроградского совета
взятие Зимнего дворца
Корниловский мятеж
ликвидация двоевластия
II съезд Советов*

Процедура компьютерного тестирования

Экзамен в форме тестирования проводится в течение 1 астрономического часа (60 минут) и включает в себя 30 вопросов, которые последовательно предъявляются аттестуемому в автоматизированном режиме. Во время тестирования на экране монитора располагается только одно тестовое задание.

Каждый аттестуемый имеет право пройти тест только один раз. По истечении 60 минут (90 минут — математика) компьютерная программа автоматически завершает процедуру тестирования и выдает на экран монитора итоговый результат.

Аттестуемый может претендовать на высшую категорию в случае, если он выполнил 80 % и более предъявленных заданий, на первую квалификационную категорию — 70 % и более заданий. На соответствие занимаемой должности он должен выполнить 51 % и более предъявленных заданий.

Тестируемому предоставляется возможность до начала процедуры тестирования выполнить демонстрационный тест с целью ознакомления с интерфейсом тестирующей программы и способами ввода ответов. Тест содержит по два задания различных форм и способов ввода ответов, встречающихся в аттестационном тесте. Содержание демонстрационного теста является отвлеченным, простым и понятным тестируемому. Во время тестирования переговоры между аттестуемыми не разрешаются. С вопросами, не касающимися содержания учебного материала, следует обращаться к членам комиссии, предварительно подняв руку, чтобы не отвлекать других испытуемых во время тестирования.

Наличие учебных и справочных материалов во время сеанса тестирования не допускается. Выходить из компьютерного класса во время сеанса тестирования не разрешается.

Алгоритм компьютерного тестирования в адаптивной среде тестирования «АСТ-тест»

Шаг 1. Запустите программу «AST-Test_Player».

Шаг 2. Раскройте папку «ГОУ ДПО НИРО», кликнув по ней два раза левой кнопкой мыши, и выберите в перечне доступных субъектов тестирования необходимый объект.

Шаг 3. Введите свой пароль (пароль вам сообщит соадминистратор системы компьютерного тестирования).

Шаг 4. Раскройте папку «Список тестов», кликнув по ней два раза левой кнопкой мыши, и выберите в перечне доступных Вам тестов необходимый объект.

Например, аттестующиеся учителя истории выбирают «История» → «Атт_история_09».

The screenshot shows a test window titled "Тест: Демоверсия. Испытуемый: 2". The main content area contains the instruction "Расположите в хронологической последовательности события российской истории" followed by a list of five items, each with a radio button: "Отечественная война 1812 года", "Куликовская битва", "Основание Древнерусского государства", "Первый полет человека в космос", and "Основание Санкт-Петербурга". At the bottom of the window, there are buttons for "Готово" and "Пропустить", along with a timer showing "19" and "00:59:41".

Annotations with lines pointing to the interface elements:

- «Формулировка тестового задания» points to the instruction text.
- «Содержание тестового задания» points to the list of historical events.
- «Сигнальные кружочки (квадратики)» points to the radio buttons.
- «Кнопка «Готово»» points to the "Готово" button.
- «Кнопка «Пропустить»» points to the "Пропустить" button.
- «Оставшееся количество вопросов» points to the number "19" in the bottom bar.
- «Время, оставшееся до окончания» points to the timer "00:59:41" in the bottom bar.

Шаг 5. Нажмите кнопку «Начать тестирование».

Шаг 6. Познакомьтесь с интерфейсом программы.

Шаг 7. Начните выполнение тестовых заданий.

Правила ввода ответов на тестовые задания различных форм

► Правила ввода ответов на задание закрытого типа

Шаг 1. Пометьте правильные ответы, установив указатель мыши на сигнальный квадратик (кружок) и щелкнув левой кнопкой мыши. Если предполагается ввод более одного правильного ответа, то последовательность пометки не имеет значения.

Шаг 2. Когда ответ готов, нажмите клавишу «Готово». До нажатия этой клавиши допустимо изменение состава ответа (то есть отмена и новое назначение сигнальных квадратиков задания).

После нажатия клавиши «Готово» автоматически будет предъявлено следующее задание.

► Правила ввода ответов на задание открытого типа

Шаг 1. Установите указатель мыши в специальном поле внизу экрана и щелкнуть левой кнопкой мыши, чтобы в данном поле появился мерцающий курсор.

Шаг 2. Наберите на клавиатуре необходимый ответ (слово, предложение или цифры). Он отображается в специальном поле, расположенном в нижней части экрана и, как правило, непосредственно в содержании задания. Обратите внимание на орфографию.

Шаг 3. Когда ответ готов, нажмите клавишу «Готово». До окончательного ввода ответа допустимо изменение содержания ответа (исправлять вводимый текст можно, используя клавиши «Delete» или «Backspace»). Обратите внимание, что нажатие клавиши «Enter» при вводе ответа равносильно нажатию клавиши «Готово».

► Правила ввода ответов в задании на соответствие

Шаг 1. Для того чтобы связать каждый элемент из левой группы с одним элементом из правой группы, установите курсор на любой из сигнальных кружков левой группы и щелкните левой кнопкой мыши (окраска сигнального кружка должна измениться).

Шаг 2. Выделите, установив курсор и щелкнув левой кнопкой, необходимый сигнальный кружок из правой группы, в результате на нем появится номер соответствующей пары. Повторное нажатие на сигнальный кружок отменит назначение пары. Фиксацию пар можно менять до окончательного ввода ответа. Если количество элементов в группах не одинаково, то некоторые элементы остаются непомеченными.

Шаг 3. Когда ответ готов, нажмите клавишу «Готово».

► *Правила ввода ответов в задании на упорядочение*

Шаг 1. Выберите первый, по вашему мнению, элемент в последовательности. Для этого установите курсор на сигнальный кружок и щелкните левой кнопкой мыши. В помеченном кружке появится его номер в порядке проставления.

Шаг 2. Выберите второй элемент, пометьте его, и т. д.

Отменить назначение номера можно повторным нажатием на сигнальный кружок. В этом случае снимается пометка всех номеров, следующих за отменяемым. Изменение порядка последовательности можно выполнять до окончательного ввода ответа.

Шаг 3. Когда, по вашему мнению, ответ готов, нажмите клавишу «Готово».

Результат тестирования оформляется протоколом (ведомость по результатам компьютерного тестирования испытуемых) автоматизированно.

Наиболее часто задаваемые вопросы по компьютерному тестированию можно посмотреть в Приложении 6.

КОМПЬЮТЕРНАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ РАЗДЕЛА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Методическая разработка раздела образовательной программы имеет следующую структуру:

1. Пояснительная записка.

Представляются особенности учебной (воспитательной) программы, к которой составляется методическая разработка.

2. Цели и задачи раздела.

Могут быть представлены в виде триединой дидактической цели:

► познавательной (знания и предметные умения);

► развивающей (способы деятельности, мыслительные операции);

► воспитательной (ценностные ориентации и смыслы, вырабатываемые относительно данного предметного содержания).

3. Психолого-педагогическое объяснение специфики восприятия и освоения учебного материала обучающимися в соответствии с возрастными особенностями.

4. Ожидаемые результаты освоения раздела программы:

► научные знания и представления о природе, обществе, человеке, знаковых и информационных системах;

- ▀ умения учебно-познавательной, исследовательской, практической деятельности; обобщенные способы деятельности;
- ▀ коммуникативные и информационные умения;
- ▀ умение оценивать объекты окружающей действительности с определенных позиций;
- ▀ способность к контролю и самоконтролю;
- ▀ способность к творческому решению учебных и практических задач.

5. Обоснование используемых в образовательном процессе по разделу программы образовательных технологий, методов, форм организации деятельности обучающихся.

6. Система знаний и система деятельности.

Система знаний включает в себя:

- ▀ общенаучные знания (философские категории — материя, движение, пространство, время) и законы (единства и борьбы противоположностей, перехода количества в качество, отрицания отрицания);
- ▀ знания из определенной научной области (гуманитарные науки, естественные науки, социальные науки и т. д.);
- ▀ фундаментальные знания из конкретной предметной области;
- ▀ знания профильного характера, учитывающие способности и интересы обучающихся, их подготовку к будущей профессии.

Система деятельности включает в себя:

▀ *Познавательную деятельность.* Техника мышления. Интеллектуальные мыслительные операции (анализ, синтез, индукция, дедукция, обобщение, аналогия, квалификация и др.). Причинно-следственные связи. Наблюдение. Опыт. Постановка проблемы. Выдвижение гипотезы.

Построение модели и ее проверка. Интуиция и озарение. Открытие. Естественнонаучные методы познания (теория, эксперимент), математические (логарифмирование, дифференцирование, итерация и др.), гуманитарные (литература, древние письмена, мифы, религия, научная фантастика и др.), методы чувственного познания.

▀ *Преобразующую деятельность.* Отношения «Человек — природа — общество», способы выявления противоречий. Виды вопросов и методы их задавания. Постановка задач по преобразованию реальности. Методы решения этих задач. Действия в ситуации неопределенности. Способы самоопределения. Техника выбора. Способы поиска новых путей решения проблем. Конструирование и моделирование. Метод проектов. Алгоритм изобретения.

➤ *Общеучебную деятельность.* Методы учения: организация учебного места, способы поиска информации, работа с литературой (техника чтения, анализ текста, конспектирование, аннотирование, подготовка докладов и др.), навыки общения (монолог, диалог, дискуссия, способы слушать, задавать вопросы и др.), методы взаимообучения (организация работы в группе, техника выступления, рецензирование, взаимооценка и др.).

➤ *Самоорганизующую деятельность.* Способы самостоятельной постановки целей. Техника планирования. Виды деятельности. Самоучет. Самоанализ. Самоконтроль. Самооценка. Саморегуляция. Осознание своего продвижения («решил сам», «догадался», «помог товарищу», «принес пользу» и т. д.).

7. Календарно-тематическое планирование по разделу.

8. Разработка урока (занятия кружка (факультатива, секции и т. д.) воспитательного мероприятия).

Компьютерная презентация раздела учебной (воспитательной) программы может представлять собой: 1) паспорт учебной (воспитательной) программы с включением результатов апробации и примеров, раскрывающих наиболее значимые темы или разделы авторской разработки; 2) образовательный проект как модуль учебной (воспитательной) программы.

Программа методической работы включает в себя:

➤ Обоснование актуальности темы методической работы.

➤ Концепцию методической работы: подходы и принципы методической деятельности, цель, задачи, ожидаемые результаты.

➤ Технологию методической деятельности, раскрываемую через реализацию основных функций деятельности методиста — аналитической, организационной, учебно-методической, информационной, диагностической.

➤ Формы организации методической работы (в компьютерной презентации могут быть представлены через гиперссылки).

➤ Обоснование эффективности методической работы через представление результатов в динамике (в диаграммах, графиках).

Таблица 2

Критерии оценки компьютерной презентации методической разработки

№	Критерии оценки	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
1	Соответствие целей и задач методической разработки общему смыслу учебной (воспитательной) программы или программы методической работы	

Окончание табл. 2

№	Критерии оценки	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
2	Адресность и возрастосообразность презентуемой методики	
3	Опора на теоретическое осмысление и анализ существующих программ по аналогичной проблематике, знание соответствующей литературы	
4	Системность содержания методической разработки	
5	Ориентация методической разработки на применение в образовательном процессе современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий	
6	Соответствие образовательных технологий и методов поставленным целям и содержанию программы	
7	Диагностичность планируемых образовательных результатов	
8	Социально-педагогическая значимость презентуемых результатов применения методической разработки	
9	Наличие позитивных эффектов применения методической разработки	
10	Культура презентации методической разработки (оптимальность количества слайдов, выбранных эффектов анимации, соотношения текста и иллюстративного материала в компьютерной презентации; ясность и логичность изложения и т. п.)	

0 баллов — критерий не представлен.

1 балл — критерий представлен частично.

2 балла — критерий представлен на допустимом уровне.

3 балла — критерий полностью представлен в компьютерной презентации методической разработки.

Первая квалификационная категория — от 21 до 23 баллов (70 % и более).

Высшая квалификационная категория — от 24 до 30 баллов (80 % и более).

Основные особенности работы над компьютерными презентациями представлены в Приложениях 3, 4, 7, 8, 10.

ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

Являясь специфической формой *аутентичного оценивания*, метод «портфолио» ориентирован на демонстрацию профессиональных достижений, определение уровня сформированности определенных компетентностей.

Сегодня смысл педагогической ответственности и профессиональной компетентности педагогических коллективов школ, к сожалению, ограничивается необходимостью соответствия уровня квалификации и компетентности учителя стандартам образования.

Однако если подходить к этому вопросу более серьезно, с учетом общих тенденций развития образования России, значимых для развития школы, то настоящий педагог-профессионал должен постоянно самосовершенствоваться и постоянно оценивать свою компетентность и эффективность выбранной стратегии профессионального развития.

При оценке эффективности педагогической деятельности должны использоваться не столько внешние методы, ориентированные на унифицированные, общие для всех нормы функционирования учителей и школ как исполнителей государственного заказа, выраженного в стандартах образования, сколько самооценка в разнообразных ее формах, позволяющая продемонстрировать эффект профессионального развития педагогических коллективов. В этом случае метод «портфолио» просто незаменим, поскольку позволяет представить динамику инновационных изменений образовательного учреждения в целом и каждого педагога в отдельности.

Портфолио педагогического работника государственного и муниципального образовательного учреждения на квалификационную категорию — это комплект документов, представляющий совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных достижений педагогов, который может рассматриваться как форма оценки работы педагога при проведении аттестации на соответствие заявленной квалификационной категории.

З а д а ч и портфолио педагога: формирование профессиональных характеристик педагога, развитие профессиональной самоорганизации, ключевых компетенций, повышение результативности и

эффективности профессиональной педагогической и управленческой деятельности, содействие профессиональному росту педагогов.

В е д е н и е портфолио педагога. Накопление и систематизация документов портфолио ведется в течение всей профессиональной деятельности педагога в образовательном учреждении. Ведение портфолио предполагает предоставление отчета педагога, отражение значимых профессиональных результатов в целом, обеспечение отслеживания его индивидуального профессионального роста, демонстрацию результативности его работы.

С т р у к т у р а портфолио педагогического работника может быть представлена следующими разделами:

1. Профессиональный статус.
2. Результаты профессиональной педагогической деятельности.
3. Результаты внеурочной деятельности.
4. Результаты воспитательной деятельности.
5. Результаты научно-методической деятельности педагога.
6. Профессиональное развитие педагогического работника. (Приложение 1).

Педагогический работник заполняет шаблон портфолио в электронном и печатном виде (Приложение 1) и представляет руководителю ОУ с подтверждающими документами (Приложение 2) для заверения. Руководитель заверяет каждую страницу печатного варианта шаблона портфолио росписью и печатью и отправляет в МОУО, который передает портфолио претендента на квалификационную категорию в ГОУ ДПО НИРО на экспертизу. На первую квалификационную категорию нужно набрать 70 % и более, на высшую — 80 % и более.

Шаблоны портфолио и рекомендации к их заполнению с учетом специальности педагогического работника могут иметь отличие. На сайте ГОУ ДПО НИРО в разделе аттестации размещен шаблон портфолио и рекомендации к его заполнению для педагогических работников других специальностей.

Раздел 3
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО СОДЕРЖАНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПРИ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ДОУ



В настоящих рекомендациях предлагается при проведении аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений использовать следующие способы прохождения аттестации:

- экзамен в форме компьютерного тестирования;
- компьютерная презентация методической разработки по реализации раздела общеобразовательной программы дошкольного образования или программы методической работы;
- портфолио педагогического работника.

Квалификационные испытания при аттестации педагогических работников дошкольных образовательных учреждений могут включать в себя экзамен в форме компьютерного тестирования и компьютерную презентацию методической разработки по реализации раздела общеобразовательной программы дошкольного образования.

Экзамен в форме компьютерного тестирования (для воспитателей и старших воспитателей ДОУ) предполагает отражение знаний аттестуемого в области педагогики, психологии и современных образовательных технологий и методик.

В составе экзаменационных вопросов должны быть отражены:

- основные положения дошкольной педагогики, педагогической и детской психологии;
- основные положения современных методик и педагогических технологий;
- основные положения нормативно-правового характера, отражающие стратегию государственной образовательной политики и муниципальных органов власти;

- основные составляющие компетентности педагогических работников (таблица 3);
- федеральные государственные требования к структуре и условиям реализации основной общеобразовательной программы (ФГТ) (таблица 4).

Таблица 3

**Структура тестового материала
в соотношении с составляющими компетентности педагогических работников***

Параметры компетентности	Блок тестового материала
<i>Профессиональная компетентность</i>	
1. Ориентировка в приоритетных направлениях развития дошкольного образования, применение фундаментальных научных психологических и педагогических идей в реальной педагогической практике	1. Документы по образовательной политике в стране, регионе. 2. Педагогика. 3. Психология
2. Эффективное решение профессионально-педагогических проблем и типичных профессиональных задач, возникающих в реальной педагогической практике	1. Педагогика. 2. Психология. 3. Охрана здоровья и безопасность. 4. Методика
3. Владение современными методами и формами мониторинга деятельности субъектов воспитательного процесса	1. Педагогика. 2. Психология
4. Владение современными педагогическими технологиями продуктивного, индивидуально-дифференцированного, развивающего обучения и воспитания, технологиями педагогической диагностики	1. Педагогика. 2. Психология возрастная и социальная. 3. Методика. 4. Возрастная физиология
5. Умение проектирования (планирования), координации деятельности субъектов образовательного процесса и создания развивающей образовательной среды	1. Педагогика. 2. Психология. 3. Методика. 4. Содержание предмета

* Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 г. № 761, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Продолжение табл. 3

Параметры компетентности	Блок тестового материала
6. Содействие обеспечению уровня развития воспитанников в соответствии с ФГТ к дошкольному образованию	1. Общеобразовательная программа ДОУ. 2. Федеральные государственные требования (ФГТ) 3. Методики и технологии
7. Содействие получению воспитанниками (педагогами) дополнительного образования через организацию работы кружков, клубов и т. п.	1. Общеобразовательная программа ДОУ. 2. Федеральные государственные требования (ФГТ). 3. Методики и технологии
8. Изучение и обобщение передового педагогического опыта, непрерывное повышение квалификации	1. Методики и технологии
9. Знание правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, правил по охране труда и пожарной безопасности	1. Нормативно-правовые документы ДОУ
<i>Информационная компетентность</i>	
1. Качество действий работника, обеспечивающих эффективный поиск, структурирование информации, ее адаптацию к особенностям педагогического процесса и дидактическим требованиям	1. Педагогика. 2. Методика
2. Владение основами работы с различными информационными ресурсами: текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием	1. Информационно-коммуникационные технологии
3. Готовность к ведению дистанционной образовательной деятельности, использование компьютерных и мультимедийных технологий, цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе, ведение документации на электронных носителях	1. Информационно-коммуникационные технологии

Окончание табл. 3

Параметры компетентности	Блок тестового материала
<i>Коммуникативная компетентность</i>	
1. Установление контакта с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, родителями (лицами, их замещающими), коллегами по работе	1. Педагогика. 2. Психология
2. Владение технологиями психолого-педагогической диагностики и коррекции взаимодействия партнеров по общению, выявление причин конфликтных ситуаций и профилактики их разрешения	1. Педагогика. 2. Психология
3. Умение вырабатывать стратегию, тактику и технику взаимодействий с людьми, организовывать их совместную деятельность для достижения определенных социально значимых целей	1. Психология. 2. Культура речи
4. Владение ораторским искусством, грамотностью устной и письменной речи, публичным представлением результатов своей работы, отбором адекватных форм и методов презентации	1. Культура речи
<i>Правовая компетентность</i> — качество действий работника, обеспечивающих эффективное использование в профессиональной деятельности законодательных и иных нормативных правовых документов органов власти для решения соответствующих профессиональных задач	1. Право

Таблица 4

Отражение в тестах ФГТ к дошкольному образованию

Требования	Блок тестового материала
1. Фундаментальное ядро содержания дошкольного образования	1. Педагогика. 2. Методики воспитания и развития ребенка в разных образовательных областях
2. Требования к результатам освоения основных общеобразовательных программ. 2.1. Интегративные качества ребенка, приобретаемые в результате освоения программы дошкольного образования: ➤ физические; ➤ интеллектуальные; ➤ личностные. 2.2. Предпосылки учебной деятельности	1. Педагогика 2. Психология 3. Методики 4. Федеральные государственные требования
3. Требования к результатам, не подлежащим формализованному итоговому контролю и аттестации	1. Педагогика (воспитание). 2. Психология
4. Сохранение здоровья и формирование здорового образа жизни	1. Охрана здоровья и безопасность. 2. Методика
5. Коррекция физического и психического развития ребенка	1. Специальная педагогика и психология
6. Реализация ФГТ как общественного договора, согласующего требования к образованию, предъявляемые семьей, обществом и государством	1. Право

Компьютерная презентация методической разработки по реализации раздела общеобразовательной программы дошкольного образования или программы методической работы позволяет оценить эффективность применения современных образовательных технологий и методик в образовательной деятельности.

Примерная структура презентации методической разработки:

1. Краткая характеристика раздела общеобразовательной про-

граммы дошкольного образования или программы методической работы.

2. Цели и задачи раздела.

3. Психолого-педагогическое обоснование представляемой в данной методической разработке методики (системы, технологии).

4. Ожидаемые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования (должны описывать интегративные качества ребенка):

➤ физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками;

➤ любознательный, активный;

➤ эмоционально отзывчивый;

➤ овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками;

➤ способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения;

➤ способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту;

➤ имеющий первичные представления о себе, семье, обществе (ближайшем социуме), государстве (стране), о мире и природе;

➤ овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности: умениями работать по правилу и по образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции;

➤ овладевший необходимыми умениями и навыками. У ребенка сформированы умения и навыки (речевые, изобразительные, музыкальные, конструктивные и др.), необходимые для осуществления различных видов детской деятельности.

Промежуточные результаты освоения программы должны раскрывать динамику формирования интегративных качеств воспитанников в каждый возрастной период освоения программы по всем направлениям развития детей.

5. Реализация принципа интеграции при организации образовательного процесса (характеристика образовательных технологий, методов, организационных форм).

6. Представление результатов применения данной методической разработки в образовательном процессе (внешние — образовательные продукты и внутренние — изменения физических, интеллектуальных и личностных характеристик детей).

7. Характеристика эффективности данной методической разработки (позитивная динамика результатов у аттестуемого педагога и позитивная динамика результатов у детей при сравнении их с аналогичными, получаемыми в ходе реализации тех же образовательных программ и программ методической работы в среднем по региону).

Таблица 5

Критерии оценки компьютерной презентации методической разработки

№ п/п	Критерии оценки	Представленность (максимальный балл по критерию – 3)
1	Соответствие целей и задач методической разработки раздела общеобразовательной программы или программы методической работы общему смыслу	
2	Адресность и возрастосообразность презентуемой методики	
3	Опора на теоретическое осмысление и анализ существующих программ и методических рекомендаций по аналогичной проблематике, знание соответствующей литературы	
4	Систематичность содержания методической разработки	
5	Ориентация методической разработки на применение в образовательном процессе современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий	
6	Соответствие образовательных технологий и методов поставленным целям и содержанию программы	
7	Диагностичность планируемых образовательных результатов	
8	Социально-педагогическая значимость презентуемых результатов применения методической разработки	
9	Наличие позитивных эффектов применения методической разработки	

Окончание табл. 5

№ п/п	Критерии оценки	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
10	Культура презентации методической разработки (оптимальность количества слайдов, выбранных эффектов анимации, соотношения текста и иллюстративного материала в компьютерной презентации, ясность и логичность изложения и т. п.)	

0 баллов — критерий не представлен.

1 балл — критерий представлен частично.

2 балла — критерий представлен на допустимом уровне.

3 балла — критерий полностью представлен в компьютерной презентации методической разработки.

Первая квалификационная категория — от 21 до 23 баллов (70 % и более).

Высшая квалификационная категория — от 24 до 30 баллов (80 % и более).

ПРИЛОЖЕНИЯ



Приложение 1

ЭЛЕКТРОННЫЙ ШАБЛОН ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

Таблица 6

Электронный шаблон портфолио педагогического работника					
<i>1. Профессиональный статус</i>					
	Регистрационный номер				
	ФИО				
	Год рождения				
	Контактная информация (телефоны, адрес электронной почты)				
	Образование (выбрать из списка)				
	Имеющаяся категория				
	Заявленная категория				
	Стаж педагогической работы				
	Наименование должности в соответствии с трудовой книжкой				
	Код ОУ*				
	Код района*				
	Код кафедры*				
<i>2. Результаты профессиональной педагогической деятельности</i>					
2.1	Доля обучающихся, освоивших государственные учебные программы по преподаваемому предмету	2007— 2008	2008— 2009	2009— 2010	максимальный балл по данному показателю
					6

Продолжение табл. 6

	Количество обучающихся, освоивших государственные учебные программы по преподаваемому предмету				
	Количество обучающихся, обучаемых данным преподавателем по преподаваемому предмету				
2.2	Доля обучающихся, получивших «4» и «5», от общего количества обучающихся по преподаваемому предмету	2007—2008	2008—2009	2009—2010	
					7
	Количество обучающихся, получивших «4» и «5» по преподаваемому предмету				
2.3	Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение, от общего числа обучающихся по преподаваемому предмету	2007—2008	2008—2009	2009—2010	
					1
	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение по преподаваемому предмету				
2.4	Доля победителей и призеров олимпиад школьников из перечня, утвержденного приказом Министерства образования и наук РФ на соответствующий учебный год (за последние три года)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
	Количество победителей и призеров олимпиад школьников из перечня, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ на соответствующий учебный год (за последние три года)				
	Количество участников олимпиад школьников из перечня, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ на соответствующий учебный год (за последние три года)				
<i>3. Результаты внеурочной деятельности</i>					
3.1	Доля участников научных конференций и научных обществ учащихся (за последние три года)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне

Продолжение табл. 6

	Количество участников научных конференций и научных обществ обучающихся (суммарно за последние три года)				
	Количество обучающихся, обучаемых данным преподавателем (суммарно за последние три года)				
3.2	Доля победителей научных конференций и научных обществ обучающихся (за последние три года)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
	Количество победителей научных конференций и научных обществ обучающихся (суммарно за последние три года)				
3.3	Доля участников фестивалей, конкурсов, смотров, спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам (за последние три года)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
	Количество участников фестивалей, конкурсов, смотров, спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам (за последние три года)				
3.4	Доля победителей фестивалей, конкурсов, смотров, спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам (за последние три года)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
	Количество победителей фестивалей, конкурсов, смотров, спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам (за последние три года)				
<i>4. Результаты воспитательной деятельности</i>					
4.1	Количество проведенных воспитательных мероприятий для обучающихся	2007—2008	2008—2009	2009—2010	

Продолжение табл. 6

4.2	Наличие проектов социальной направленности, реализованных с обучающимися под руководством педагогического работника				
4.3	Количество обучающихся, участвующих в проектах социальной направленности, организованных педагогическим работником				
4.4	Наличие форм организации внеурочной деятельности по предмету (кружки, клубы, секции, предметные недели и др.) (да/нет)		5		
<i>5. Результаты научно-методической деятельности</i>					
5.1	Создание учебного кабинета как творческой лаборатории или мастерской педагога-профессионала (работа по систематизации средств обучения, разработка дидактического и раздаточного материала, паспорт кабинета, ученические проекты и др.) (да/нет)	классная комната	учебный кабинет	учебный кабинет — творческая лаборатория	
					2
5.2	Использование современных образовательных технологий (развивающее обучение, личностно-ориентированные технологии обучения, метод проектов и др.) (да/нет)	на отдельных уроках	в реализации разделов учебных программ	на уровне целостной системы образовательной деятельности	
					3
5.3	Наличие методических разработок, востребованных педагогическим сообществом	на уровне ОУ	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на международном уровне
					3

Продолжение табл. 6

5.4	Наличие Интернет-проектов, реализованных педагогическим работником совместно с детьми (за последние три года)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
5.5	Наличие Интернет-проектов, в которых педагогический работник принял участие совместно с детьми (за последние три года)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
5.6	Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов по направлению профессиональной деятельности (да/нет)		1		
5.7	Обобщение и распространение педагогического опыта в рамках проведения мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов, в сетевом педагогическом сообществе (да/нет)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
5.8	Внедрение опыта педагогического работника в рамках профессионального сообщества (да/нет)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
5.9	Наличие публикаций, иллюстрирующих инновационный опыт педагогического работника (за последние три года)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	на международном уровне
5.10	Наличие сертифицированных (авторских) программ	заключение НМЭС НИРО	сертификат ОЭС		
				3	
5.11	Участие педагогического работника в экспериментальной работе (да/нет)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	
					5

Окончание табл. 6

5.12	Участие педагогического работника в конкурсах профессионального мастерства (за последние три года) (да/нет)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	
					1
5.13	Наличие у педагогического работника призовых мест в конкурсах профессионального мастерства (за последние три года) (да/нет)	на муниципальном уровне	на региональном уровне	на федеральном уровне	
					2
<i>6. Профессиональное развитие педагогического работника</i>					
6.1	Наличие поощрений (наград, грамот, званий т.п.) (выбрать из списка)				
6.2	Участие в конкурсе ПНПО за последние 3 года (выбрать из списка)				
6.3	Получатель гранта Губернатора Нижегородской области (Президентской премии) за последние 3 года (выбрать из списка)				
6.4	Повышение квалификации за последние пять лет (да/нет)	Удостоверение (72 ч.)	Свидетельство (108—500 ч.)	Диплом (свыше 500 ч.)	
					4
6.5	Обучение в аспирантуре, докторантуре, соискательство (да/нет)		1		
6.6	Наличие ученой степени (да/нет)		1		
Итого:			100		

РЕКОМЕНДАЦИИ

к формированию информации и заполнению электронного шаблона портфолио педагогического работника

Портфолио педагогического работника дает общие сведения, а также информацию о результатах его профессиональной педагогической и внеурочной деятельности (за предыдущие три года), необходимые при проведении аттестации на установление квалификационной категории (высшей или первой), и представляется на бумажном носителе. Электронный шаблон портфолио педагогического работника формируется на основании представленных педагогическим работником документов. Электронный шаблон представляется в электронном и печатном вариантах.

Информация формируется на основе документальных подтверждений, перечисленных в таблице.

Электронный шаблон заверяется на каждой странице печатного варианта росписью руководителя ОУ и печатью и отправляется в МОУО. МОУО передает заполненный шаблон портфолио (в электронном и печатном виде) претендента на квалификационную категорию в ГОУ ДПО НИРО на экспертизу.

Электронный шаблон в печатном виде заверяется работодателем на каждом листе.

Раздел 1 электронного шаблона педагогического работника «Профессиональный статус» заполняется в следующем порядке:

1. Регистрационный номер вносится автоматически программой.

2. Фамилия, имя, отчество участника указываются строго в соответствии с паспортными данными.

3. Контактная информация указывается следующим образом:

Телефоны (телефоны указываются с кодом города (области)

пример: 8 (831) 417 77 04

мобильный: +79027436831;

e-mail: ids-nn@yandex.ru).

4. Код района, код образовательного учреждения, код кафедры вносятся координационно-методическим отделом ГОУ ДПО НИРО.

Таблица 7

**Информация, необходимая для составления
портфолио педагогического работника**

№ раз-дела	Критерии отбора	Показатели	Документальные подтверждения	Максимальный балл по критерию
2	Результаты профессиональной педагогической деятельности	2.1. Доля обучающихся, освоивших государственные учебные программы по преподаваемому предмету	Справка ОУ, подтверждающая результаты аттестации (ЕГЭ и другие формы итоговой аттестации), сводные данные	6
		2.2. Доля обучающихся, получивших «4» и «5», от общего количества обучающихся по преподаваемому предмету	Справка ОУ, подтверждающая результаты аттестации (ЕГЭ и другие формы итоговой аттестации), сводные данные по успеваемости и качеству знаний	7
		2.3. Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение, от общего количества обучающихся по преподаваемому предмету	Справка ОУ, подтверждающая результаты аттестации (ЕГЭ и другие формы итоговой аттестации), сводные данные по успеваемости и качеству знаний	1
		2.4. Доля победителей и призеров олимпиад школьников из перечня, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ на соответствующий учебный год (за последние три года)	Копии грамот, дипломов	6
3	Результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету	3.1. Доля участников научных конференций и научных обществ обучающихся (за последние три года)	Копии приказов	3
		3.2. Доля победителей научных конференций и научных обществ обучающихся (за последние три года)	Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места)	6
		3.3. Доля участников фестивалей, конкурсов, смотров, спортивных	Копии приказов или документов об участии	5

Продолжение табл. 7

№ раздела	Критерии отбора	Показатели	Документальные подтверждения	Максимальный балл по критерию
		соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам (за последние три года)		
		3.4. Доля победителей фестивалей, конкурсов, смотров, спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам (за последние три года)	Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места)	6
4	Результаты воспитательной деятельности	4.1. Количество проведенных воспитательных мероприятий для обучающихся	Перечень проведенных воспитательных мероприятий и даты проведения	5
		4.2. Наличие проектов социальной направленности, реализованных с обучающимися под руководством педагогического работника	Перечень организованных учителем проектов (например: помощь пожилым людям, инвалидам, детям-сиротам, благоустройство территории, улучшение качества окружающей среды)	5
		4.3. Количество обучающихся, участвующих в проектах социальной направленности, организованных педагогическим работником	Благодарственные отзывы (письма, публикации в СМИ, благодарности, грамоты, сертификаты)	5
		4.4. Наличие форм организации внеурочной деятельности по предмету (кружки, клубы, секции, предметные недели и др.)	Справка ОУ (учреждения культуры, учреждения дополнительного образования)	5
5	Результаты научно-методической деятельности	5.1. Создание учебного кабинета как творческой лаборатории или мастерской педагога-профессионала (работа по система-	Копия аттестационного листа кабинета	2

Продолжение табл. 7

№ раздела	Критерии отбора	Показатели	Документальные подтверждения	Максимальный балл по критерию
		тизации средств обучения, разработка дидактического и раздаточного материала, паспорт кабинета, ученические проекты и др.)		
		5.2. Использование современных образовательных технологий (развивающее обучение, личностно-ориентированные технологии обучения, метод проектов и др.)	Справка ОУ с подтверждением дидактического материала	3
		5.3. Наличие методических разработок, востребованных педагогическим сообществом	Перечень методических разработок	3
		5.4. Наличие интернет-проектов, реализованных педагогическим работником с детьми (суммарно за последние три года)	Перечень проектов с ссылками на адрес в Интернете	2
		5.5. Наличие интернет-проектов, в которых педагогический работник принял участие совместно с детьми (суммарно за последние три года)	Перечень проектов с ссылками на адрес в Интернете	1
		5.6. Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов по направлению профессиональной деятельности	Перечень ресурсов по предмету, по которому выдвигается учитель	1
		5.7. Обобщение и распространение педагогического опыта в рамках проведения мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов, в сетевом педагогическом сообществе	Перечень проведенных мероприятий. Ссылка на личную страницу в сетевом педагогическом сообществе	3

Продолжение табл. 7

№ раздела	Критерии отбора	Показатели	Документальные подтверждения	Максимальный бал по критерию
		5.8. Внедрение опыта педагогического работника в рамках профессионального сообщества	Копии актов и приказов о внедрении методической системы учителя, разработанного им УМК, авторской программы и т. п. в образовательных учреждениях	3
		5.9. Наличие публикаций, иллюстрирующих инновационный опыт педагогического работника (суммарно за последние три года)	Перечень публикаций	1
		5.10. Наличие сертифицированных инновационных (авторских) программ	Копии сертификатов	3
		5.11. Участие педагогического работника в экспериментальной работе	Копии приказов	5
		5.12. Участие педагогического работника в конкурсах профессионального мастерства (за последние три года)	Копии приказов	1
		5.13. Наличие у педагогического работника призовых мест в конкурсах профессионального мастерства (за последние три года)	Копии дипломов, грамот (1, 2, 3 места)	2
6	Профессиональное развитие педагогического работника	6.1. Наличие государственных званий (звание Героя РФ, ордена, медали, знаки отличия РФ, почетное звание РФ) и отраслевых поощрений (медали, нагрудные знаки, почетные грамоты Министерства образова-	Копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые поощрения	2

Окончание табл. 7

№ раздела	Критерии отбора	Показатели	Документальные подтверждения	Максимальный балл по критерию
		ния РФ и Нижегородской области, благодарности Министерства образования РФ и министерства образования НО, звания и т. п.)		
		6.2. Участие в конкурсе ПНПО за последние три года (выбрать из списка)	Копии документов, подтверждающих участие в конкурсе ПНПО	1
		6.3. Получатель гранта Губернатора НО (Президентской премии) за последние три года	Копии документов, подтверждающих получение гранта	1
		6.4. Повышение квалификации за последние пять лет	Копии документов	4
		6.5. Обучение в аспирантуре, докторантуре, соискательство (да/нет)	Копии подтверждающих документов	1
		6.6. Наличие ученой степени	Копии документов	1
Итого:				100

Приложение 3

В аттестационную комиссию

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на компьютерную презентацию методической разработки раздела образовательной (учебной, воспитательной) программы или программы методической работы педагогического работника, аттестующегося на первую (высшую) квалификационную категорию

(фамилия, имя, отчество и должность педагогического работника, преподаваемый предмет, полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом, район/город)

Далее в экспертном заключении указываются:

1. Наименование учебной (воспитательной) программы или программы методической работы, к которой представляется компьютерная презентация методической разработки педагогического работника.
2. Адресат предлагаемой методической разработки.
3. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии, на которых основывается методическая разработка.
4. Системно-дидактическое и методическое обеспечение реализации представляемой методики в образовательном процессе.
5. Матрица (критерии и показатели) экспертизы компьютерной презентации методической разработки раздела образовательной (учебной, воспитательной) программы или программы методической работы педагогического работника (Приложение 2 «Образец экспертного листа»).
6. Описание качества разработки и результатов представленного опыта, их практический вклад в развитие образования.
7. Экспертная оценка.

Экспертная группа

(фамилия, имя, отчество)

Подписи руководителя и членов экспертной группы.

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ

оценки компьютерной презентации методической разработки
раздела образовательной (учебной, воспитательной) программы
или программы методической работы педагогического работника,
аттестующегося на первую (высшую) квалификационную категорию

(фамилия, имя, отчество и должность педагогического работника,
преподаваемый предмет, полное наименование общеобразова-
тельного учреждения в соответствии с Уставом, район/город)

Таблица 8

Критерии оценки компьютерной презентации методической разработки

№ п/п	Критерии оценки	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
1	Соответствие целей и задач методической разработки общему смыслу образовательной (учебной, воспитательной) программы или программы методической работы	
2	Адресность и возрастосообразность презентуемой методики	
3	Опора на теоретическое осмысление и анализ существующих программ по аналогичной проблематике, знание соответствующей литературы	
4	Систематичность содержания методической разработки	
5	Ориентация методической разработки на применение в образовательном процессе современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий	
6	Соответствие образовательных технологий и методов поставленным целям и содержанию программы	
7	Диагностичность планируемых образовательных результатов	

Окончание табл. 8

№ п/п	Критерии оценки	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
8	Социально-педагогическая значимость презентуемых результатов применения методической разработки	
9	Наличие позитивных эффектов применения методической разработки	
10	Культура презентации методической разработки (оптимальность количества слайдов, выбранных эффектов анимации, соотношения текста и иллюстративного материала в компьютерной презентации; ясность и логичность изложения и т. п.)	

0 баллов — критерий не представлен.

1 балл — критерий представлен частично.

2 балла — критерий представлен на допустимом уровне.

3 балла — критерий полностью представлен в компьютерной презентации методической разработки.

Первая квалификационная категория — от 21 до 23 баллов (70 % и более).

Высшая квалификационная категория — от 24 до 30 баллов (80 % и более).

Особое мнение эксперта

Дата

Подпись

Приложение 5

В аттестационную комиссию

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

на _____

(фамилия, имя, отчество и должность педагогического работника, преподаваемый предмет, полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом, район/город)

Далее в представлении указываются:

1. Оценка профессиональных качеств педагогического работника.
2. Оценка деловых качеств педагогического работника.
3. Оценка результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности.
 - 3.1. Условия, создаваемые педагогом для развития обучающихся (воспитанников) и поддержки творческой инициативы в урочной и внеурочной деятельности (в содержании образования, методах и формах организации образовательного процесса).
 - 3.2. Наиболее значимые образовательные достижения обучающихся (воспитанников) за последние три года.
 - 3.3. Формы и масштаб обобщения педагогического опыта.
 - 3.4. Наиболее значимые публикации, представляющие педагогический опыт.
 - 3.5. Имеющиеся награды и звания.
4. Прохождение курсов повышения квалификации за последние пять лет и наличие соответствующих документов.
5. Сведения о результатах предыдущих аттестаций.

Руководитель выдвигающей организации

Печать

(фамилия, имя, отчество)

№ протокола и дата заседания органа Заявителя по выдвижению педагогического работника на участие в квалификационных испытаниях

Приложение 6

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО КОМПЬЮТЕРНОМУ ТЕСТИРОВАНИЮ

Допустимо ли пропускать задания, не отвечать на них?

Да, допустимо. Однако пропущенные задания вновь предъявляются, и если на них не был дан ответ по истечении времени тестирования, то они засчитываются как задания с неверными ответами. Вновь вернувшееся задание будет того же содержания, но расположение его элементов изменится.

Можно ли вернуться к уже выполненному заданию (на которое уже дан ответ и нажата клавиша «Готово») и исправить ответ?

Нет. Вернуться и исправить ответ невозможно. Поэтому работайте внимательно, а если Вы не можете сразу ответить на задание, то лучше пропустите его — нажмите клавишу «Пропустить».

Пропущенное задание будет предъявлено вновь в конце теста.

Отображается ли результат ответа на каждое тестовое задание?

Результат ответа на каждое тестовое задание не отображается специально с тем, чтобы испытуемый не задерживал свое внимание на анализе неверно выполненного задания, ограничивая время ответа на другие задания.

Исправить неверные ответы нельзя.

Можно ли узнать результат тестирования сразу после сеанса?

Результат тестирования Вы узнаете сразу же после ответа на последнее задание из теста. В зависимости от генерации теста, обусловленной теми или иными целями и задачами тестирования, в некоторых случаях возможно просмотреть все задания, на которые дан неверный ответ.

Можно ли повторить тест?

Каждый тест можно выполнить один раз. Повторить выполнение теста по одной дисциплине невозможно. После выполнения теста по конкретной дисциплине его наименование исчезает из списка допустимых для данного участника тестирования.

Если прервать сеанс тестирования, то можно ли восстановить достигнутые результаты?

Прерывание процесса тестирования (например, сознательное отключение питания или перезагрузка компьютера) рассматривается как грубое дисциплинарное нарушение.

Протокол тестирования, включающий в себя перечень заданий, порядок их следования, ответы экзаменуемых, длительность ответа на каждое задание, и другая информация ведется компьютерной программой. Автоматически фиксируется и последовательность предъявления ответа на каждое задание.

Однако при сбое питания, не обусловленном действиями аттестуемого, допустимо возобновление процесса тестирования с момента его прерывания. После восстановления сеанса тестирования те задания, на которые не был дан ответ (нажата клавиша «Готово»), заменяются на другие задания.

Чем отличается компьютерное тестирование от тестирования на бумаге?

- При компьютерном тестировании:
- заранее неизвестно, какие именно задания войдут в тест;
 - отображения одного и того же задания в разных тестах будут отличаться друг от друга;
 - нельзя изменить ответ после нажатия клавиши «Готово»;
 - результат тестирования Вы узнаете сразу же после ответа на последнее задание из теста.

Приложение 7

КОМПЬЮТЕРНАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ РАЗДЕЛА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (для педагога дополнительного образования детей)

1. Пояснительная записка.
Представляются особенности (смыслы) образовательной программы, к которой составляется методическая разработка.
2. Цели и задачи раздела.
Могут быть представлены в виде триединой цели:
 - познавательной (знания и предметные умения);
 - развивающей (способы деятельности, мыслительные операции);
 - воспитательной (ценностные ориентации и смыслы, вырабатываемые относительно данного предметного содержания).
3. Психолого-педагогическое обоснование освоения учебного материала учащимися в соответствии с возрастными особенностями.
4. Ожидаемые результаты освоения раздела программы:
 - научные знания и представления о природе, обществе, человеке, знаковых и информационных системах;
 - умения учебно-познавательной, исследовательской, практической деятельности; обобщенные способы деятельности;
 - коммуникативные и информационные умения;
 - умение оценивать объекты окружающей действительности с определенных позиций;
 - способность к контролю и самоконтролю;
 - способность к творческому решению учебных и практических задач.
5. Обоснование используемых образовательных технологий, методов, форм организации деятельности учащихся.
6. Система знаний и система деятельности.
Система знаний включает в себя:

■ общенаучные знания (философские категории (материя, движение, пространство, время) и законы (единства и борьбы противоположностей, перехода количества в качество, отрицания отрицания);

■ знания из определенной научной области (гуманитарные науки, естественные науки, социальные науки и т. д.);

■ знания профильного характера, учитывающие способности и интересы учащихся, их подготовку к будущей профессии.

Система деятельности включает в себя:

■ *Познавательную деятельность.* Техника мышления. Интеллектуальные мыслительные операции (анализ, синтез, индукция, дедукция, обобщение, аналогия, квалификация и др.). Причинно-следственные связи. Наблюдение. Опыт. Постановка проблемы. Выдвижение гипотезы.

Построение модели и ее проверка. Интуиция и озарение. Открытие. Естественнаучные методы познания (теория, эксперимент); математические (логарифмирование, дифференцирование, итерация и др.); гуманитарные (литература, древние письмена, мифы, религия, научная фантастика и др.); методы чувственного познания.

■ *Преобразующую деятельность.* Отношения «Человек — природа — общество», способы выявления противоречий. Виды вопросов и методы их задавания. Постановка задач по преобразованию реальности. Методы решения этих задач. Действия в ситуации неопределенности. Способы самоопределения. Техника выбора. Способы поиска новых путей решения проблем. Конструирование и моделирование. Метод проектов. Алгоритм изобретения.

■ *Общеучебную деятельность.* Методы учения: организация учебного места, способы поиска информации, работа с литературой (техника чтения, анализ текста, конспектирование, аннотирование, подготовка докладов и др.); навыки общения (монолог, диалог, дискуссия, способы слушать, задавать вопросы и др.); методы взаимообучения (организация работы в группе, техника выступления, рецензирование, взаимооценка и др.).

■ *Самоорганизующую деятельность.* Способы самостоятельной постановки целей. Техника планирования. Виды деятельности. Самоучет. Самоанализ. Самоконтроль. Самооценка. Саморегуляция. Осознание своего продвижения («решил сам», «догадался», «помог товарищу», «принес пользу» и т. д.).

Оба рассмотренных компонента раздела программы прописываются по каждой теме раздела как в виде двух чередующихся модулей, так и в смешанном виде.

7. Учебно-тематическое планирование по разделу.
 8. Разработка занятия, наиболее полно представляющего специфику методики, реализуемой педагогом.

Его примерная структура:

- тема, группа, дата проведения;
- комплекс задач; место занятия в логике раздела;
- оборудование и материалы к занятию (рисунки, схемы, таблицы, слайды);
- этапы (может быть план-конспект с хронометражем) и виды деятельности обучающихся;
- формы контроля и оценки результатов занятия.

9. Список литературы.

Компьютерная презентация раздела образовательной программы может представлять собой: 1) паспорт образовательной программы с включением результатов апробации и примеров, раскрывающих наиболее значимые темы или разделы авторской разработки; 2) образовательный проект как модуль образовательной программы.

Таблица 9

Критерии оценки методической разработки раздела образовательной программы

№	Требования к программе	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
1	Соответствие целей и задач методической разработки общему смыслу образовательной программы	
2	Новизна представляемой методики	
3	Полнота содержания учебного материала по разделу программы	
4	Уровень теоретического осмысления и анализа существующих программ по аналогичной проблематике, знание соответствующей литературы	
5	Личностно-ориентированная направленность представляемых в разработке методов и методических приемов	
6	Системность содержания учебного материала в разработке	

Окончание табл. 9

№	Требования к программе	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
7	Соответствие способа развертывания содержания образовательной программы поставленным целям	
8	Соответствие методов обучения поставленным целям и возрастным особенностям учащихся	
9	Контролируемость итоговых результатов освоения раздела программы	
10	Реалистичность методической разработки с точки зрения времени, отведенного на изучение раздела	
	Максимальное количество баллов	30

Приложение 8

**КОМПЬЮТЕРНАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ РАЗДЕЛА
(НАПРАВЛЕНИЯ) ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ
(для социального педагога, старшего вожатого, воспитателя ГПД)**

1. Пояснительная записка (представляются особенности (смыслы) программы воспитания, к которой составляется методическая разработка).

2. Задачи раздела (направления).

3. Обоснование используемых в разделе (направлении) воспитательных технологий, методов, форм организации деятельности воспитанников.

4. План основных мероприятий по представляемому разделу (направлению).

5. Ожидаемые результаты реализации раздела (направления) программы (при необходимости предоставляется критериальная база и диагностический инструментарий).

6. Разработка воспитательного мероприятия, наиболее полно представляющего специфику методики, реализуемой педагогом.

Его примерная структура:

- тема, группа, дата проведения;
- комплекс задач; место мероприятия в логике раздела;

- оборудование и материалы;
- этапы и виды деятельности воспитанников;
- формы оценки результатов мероприятия.

7. Список литературы.

Компьютерная презентация раздела (этапа, направления) программы воспитания может представлять собой: 1) паспорт программы с включением результатов апробации и примеров, раскрывающих наиболее значимые разделы (направления) авторской разработки; 2) социально-педагогический проект как раздел (направление) программы.

Таблица 10

**Критерии оценки методической разработки
раздела (направления) программы воспитания**

№	Требования к программе	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
1	Соответствие задач методической разработки общему смыслу программы воспитания	
2	Новизна представляемой методической разработки	
3	Полнота содержания используемого материала по разделу (направлению) программы воспитания	
4	Уровень теоретического осмысления и анализа существующих программ по аналогичной проблематике, знание соответствующей литературы	
5	Личностно-ориентированная направленность представляемых в разработке методов и методических приемов	
6	Связность или систематичность содержания материала в разработке	
7	Соответствие способа развертывания содержания материала поставленным задачам	
8	Соответствие методов воспитания поставленным задачам и возрастным особенностям воспитанников	
9	Контролируемость итоговых результатов реализации раздела (направления) программы воспитания	

Окончание табл. 10

№	Требования к программе	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
10	Реалистичность методической разработки раздела (направления) программы воспитания	

Приложение 9

КОМПЬЮТЕРНАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ КАК ФОРМА ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Психолого-педагогическая технология понимается как определенная система содержания, средств и методов обучения и воспитания; система содержания, форм и методов работы психолога, направленных на решение психологических задач (по Р. В. Овчаровой).*

Психолого-педагогическая технология должна удовлетворять основным методологическим принципам (критериям технологичности).

■ *Концептуальность.* Каждая психолого-педагогическая технология должна опираться на определенную научную концепцию, включающую философское, психологическое, социально-педагогическое обоснование достижения целей (профилактических, развивающих, психокоррекционных и т. п.).

■ *Системность.* Психолого-педагогическая технология должна обладать всеми признаками системы: логикой процесса, взаимосвязью всех его частей, целостностью.

■ *Управляемость.* Психолого-педагогическая технология предполагает возможность диагностического целеполагания, планирования, проектирования процесса (психопрофилактического, коррекционно-развивающего и т. п.), поэтапной диагностики, варьирования средств и методов с целью коррекции результатов.

■ *Эффективность.* Современные психолого-педагогические технологии существуют в конкурентных условиях и должны быть эффективными по результатам и оптимальными по затратам.

■ *Воспроизводимость* подразумевает возможность применения

* Овчарова Р. В. Практическая психология образования: учебное пособие для студ. психол. фак. университетов. 2-е изд. М.: Изд. центр «Академия», 2005.

(повторения, воспроизведения) психолого-педагогической технологии в других однотипных образовательных учреждениях, другими субъектами.

Названия направлений психологической работы и соответствующих им технологий совпадают, что вызывает определенные затруднения при характеристике последних. Их преодоление возможно, если определить направление как возможное поле деятельности, ее содержание, а соответствующую технологию — как реальный целенаправленный процесс в общем пространстве деятельности педагога-психолога с определенным содержанием, формами и методами работы, соответствующими задачами конкретного случая.

Психологическая диагностика как технология — это специально организованный процесс познания, в котором с помощью соответствующих методов происходит сбор информации о личности или группе с целью постановки психологического диагноза.

Технология развития направлена на формирование психических процессов, свойств и качеств личности в соответствии с требованиями возраста и индивидуальными возможностями ребенка.

Технология психопрофилактики — это система психолого-педагогических мер, направленных на создание оптимальной социальной ситуации развития ребенка, психогигиену педагогической среды. Профилактика — это предупредительные меры, связанные с устранением внешних причин, факторов и условий, вызывающих те или иные недостатки в развитии детей. Она может предусматривать решение еще не возникших проблем.

Технология психологического информирования по своей сути является педагогической, обучающей. Однако средства, которыми пользуется психолог при ее применении, могут быть как педагогическими (рассказ, беседа, лекция, анализ проблемных ситуаций, деловая игра), так и психологическими (диагностическая и консультативная беседа, «телефон доверия» и др.).

Технология психологического консультирования — это обусловленная проблемой и ситуацией клиента целенаправленная процедура создания психологических условий для эмоционального отреагирования, прояснения смысла, рационализации этой проблемы и нахождения вариантов их решения.

Технология психологической коррекции и психотерапии — это система психологических и психотерапевтических средств, направленных на устранение, сглаживание недостатков или их психолого-педагогических причин. Результатом ее применения являются такие изменения в психике ребенка, которые позитивно влияют на его состояние, деятельность, общение и поведение в целом.

Технология социально-психологической адаптации детей и подростков — это целенаправленная взаимосвязанная деятельность всех субъектов целостного педагогического процесса (родителей, педагогов, социального педагога, психолога и ребенка), которая способствует овладению социально-этическими знаниями и нормами, накоплению позитивного социального опыта, содействуя успешной социализации и индивидуализации ребенка в микро-социуме.

Технология социально-психологической реабилитации детей и подростков — системный целенаправленный процесс их возвращения, включения, реинтеграции в общество (семью, школу, класс, коллектив сверстников), способствующий полноценному функционированию в качестве социального субъекта.

Реабилитация в психолого-педагогическом аспекте может рассматриваться как процесс восстановления психических проявлений и способностей ребенка после какого-либо нарушения, в результате создается определенное равновесие в психике и поведении ребенка, отвечающее норме, адекватной его возрасту и требованиям среды. Это возможно лишь при восстановлении ребенка как субъекта деятельности (игра, учение) и общения в условиях обучения и воспитания.

Технология психологического сопровождения — это комплекс взаимосвязанных и взаимообусловленных мер, представленных различными технологиями (например, такими, которые осуществляются всеми субъектами целостного педагогического процесса в целях обеспечения оптимальных социально-психологических условий для сохранения психического здоровья и полноценного развития личности ребенка).

Презентация психолого-педагогической технологии в настоящее время рассматривается как альтернативная форма оценки профессионализма педагога-психолога, определения его профессиональной компетентности и результативности деятельности при проведении экспертизы на соответствие высшей квалификационной категории, подтверждение первой и высшей категории.

Признаками психолого-педагогической технологии являются:

- наличие цели;
- наличие комплекса диагностических средств, позволяющих своевременно проводить оценку психического развития ребенка, отслеживать результативность деятельности и эффективность психолого-педагогического воздействия и др.;
- закономерности структурирования взаимодействия педагога-психолога с субъектами образовательного пространства (деть-

ми, подростками, педагогами, родителями, администрацией и т. д.), позволяющие проектировать процесс изменения (развития, психопрофилактики, социально-психологической адаптации, психокоррекции, психологического сопровождения, поддержки и т. д.);

- ▀ система методов, средств и условий, гарантирующих достижение поставленных целей;

- ▀ анализ процесса и результатов деятельности, свидетельствующие об эффективности работы.

Структура описания психолого-педагогической технологии включает в себя:

- ▀ название технологии;

- ▀ основные концептуальные положения (с указанием авторов);

- ▀ основную цель;

- ▀ особенности процессуальных характеристик (основные этапы работы, система применяемых методов и средств на каждом из этапов и т. д.);

- ▀ наличие и краткую характеристику программного обеспечения (по возможности продемонстрировать программы (профилактические, коррекционно-развивающие и т. д.), циклы занятий, дидактические материалы и др.);

- ▀ анализ результативности деятельности по итогам психодиагностических обследований (сравнения результатов, мониторинга уровня развития обучающихся (воспитанников) и т. д.).

Таблица 11

Критерии оценки презентации психолого-педагогической технологии

№ п/п	Критерий	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
1	Актуальность, целесообразность, обоснованность применения психолого-педагогической технологии	
2	Определение целей и задач психолого-педагогической технологии	
3	Наличие четко прослеживаемой системы психологической работы, поэтапность, взаимосвязь и взаимное дополнение ее направлений, видов и форм	
4	Единство целей, содержания, форм, методов и результатов деятельности	
5	Наличие комплекса диагностических средств, позволяющих своевременно прово-	

Окончание табл. 11

№ п/п	Критерий	Представленность (максимальный балл по критерию — 3)
	дать оценку психического развития ребенка, отслеживать результативность деятельности и эффективность психолого-педагогического воздействия и др.	
6	Эффективность психолого-педагогической технологии (количественно-качественные показатели), анализ за последние три года работы	
7	Соответствие применяемой педагогом-психологом технологии программе развития ОУ и контингенту обучающихся	
8	Аргументированный анализ итоговых результатов работы, самоанализ и перспективы деятельности в ОУ	
9	Ясность, логичность, последовательность изложения	
10	Умение представить полученные результаты на презентации, грамотность ее оформления	

СОДЕРЖАНИЕ



Раздел 1. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ	3
Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ	5
Экзамен в форме компьютерного тестирования	6
Компьютерная презентация методической разработки раздела образовательной программы	14
Портфолио педагогического работника	18
Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОДЕРЖАНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ ПРИ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ДОУ	20
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1. Электронный шаблон портфолио педагогического работника	28
Приложение 2. Рекомендации к формированию информации к заполнению электронного шаблона портфолио педагогического работника	34
Приложение 3. Экспертное заключение на компьютерную презентацию методической разработки раздела образовательной (учебной, воспитательной) программы или программы методической работы педагогического работника, аттестующегося на первую (высшую) квалификационную категорию	40
Приложение 4. Экспертный лист оценки компьютерной презентации методической разработки раздела образовательной (учебной, воспитательной) программы или программы методической работы педагогического работника, аттестующегося на первую (высшую) квалификационную категорию	41
Приложение 5. Представление с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	42
Приложение 6. Ответы на вопросы педагогических работников по компьютерному тестированию	43
Приложение 7. Компьютерная презентация методической разработки раздела образовательной программы (для педагога дополнительного образования детей)	45

Приложение 8. Компьютерная презентация методической разработки раздела (направления) программы воспитания (для социального педагога, старшего вожатого, воспитателя ГПД)	48
Приложение 9. Компьютерная презентация психолого-педагогической технологии как форма прохождения аттестации педагога-психолога	50

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по аттестации педагогических работников
государственных и муниципальных образовательных учреждений



Редактор *Н. А. Воронцова*
Компьютерная верстка *Л. И. Половинкиной*

Оригинал-макет подписан в печать 30.03.2011 г.

Формат 60 × 84 ¹/₁₆.

Бумага офсетная. Гарнитура «Times ET».

Печать офсетная. Усл.-печ. л. 3,3. Тираж 100 экз. Заказ 1790.

Нижегородский институт развития образования,
603122, Н. Новгород, ул. Ванеева, 203.

www.niro.nnov.ru

Отпечатано в издательском центре учебной
и учебно-методической литературы ГОУ ДПО НИРО.