**Рекомендации к заполнению электронного шаблона портфолио педагогического работника (старший вожатый)**

Портфолио педагогического работника дает общие сведения, а также информацию о результатах его профессиональной педагогической деятельности по результатам мониторингов в межаттестационный период. Электронный шаблон заполняется педагогическим работником на основании документальных подтверждений, перечисленных в Таблице, затем распечатывается и заверяется на основе представленных документов на каждой странице печатного варианта росписью руководителя ОО и печатью ОО. Электронный шаблон предоставляется в электронном (на диске) и печатном виде в Центр организационно – методического сопровождения аттестации ГБОУ ДПО НИРО на экспертизу.

Портфолио cледует заполнять в программе Microsoft Office Excel 2003 строго в соответствии с унифицированной формой. Файл электронного шаблона, скопированный с сайта института, перед заполнением необходимо переименовать. Например, Иванова Мария Петровна, МБОУ СОШ №2 г.Арзамас.

1. **Регистрационный номер** вносится **автоматически** программой.
2. **Ф.И.О.** участника указывается строго в соответствии с **паспортными данными**.
3. **Контактная информация** (указывается только мобильный телефон);
4. **Код кафедры** вносится **Центром организационно-методического сопровождения аттестации ГБОУ ДПО НИРО.**

Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Разделы портфолио** | **Критерии оценивания** | **Документальные подтверждения**  | **Максимальный балл по критерию** |
| 2. | Показатели качества освоения обучающимися образовательных программ по результатам мониторингов, проводимых организацией | 2.1. Доля обучающихся, имеющих положительные результаты освоения воспитательной программы детского объединения (по оценке личностного развития) | Расчет доли производит компьютер.Справка ОО, подтверждающая наличие положительных результатов освоения программы детского объединения за три года, заверенная руководителем ОО | **15** |
| 2.2. Доля обучающихся детей группы риска - участников коллективных творческих дел | Расчет доли производит компьютер.Справка ОО, подтверждающая участие детей группы риска в освоении программы детского объединения за три года, заверенная руководителем ОО | **12** |
| 2.3. Количество проведенных воспитательных мероприятий для обучающихся | 1. План воспитательной работы вожатого за три года, заверенный руководителем ОО2. Перечень воспитательных мероприятий, проведенных вожатым за три года, заверенный руководителем ОО | **6** |
| 2.4. Наличие модели детского самоуправления в объединении (да/нет) | Модель детского самоуправления ДОО с описанием | **3** |
| 2.5. Наличие проектов социальной направленности, реализованных с обучающимися под руководством педагогического работника (в межаттестационный период) (да/нет) | 1. Перечень проектов, реализованных вожатым с обучающимися, заверенный руководителем ОО.2. Три социальных проекта (оформленных в соответствии с требованиями). | **4** |
|
| 3. | Результаты освоения учащимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования | 3.1. Наличие участников физкультурно-спортивных соревнований (в межаттестационный период) (да/нет) | Копии приказов и др. документы на участников (например, копии протоколов конкурсов, соревнований и т.п.). | **3** |
| 3.2. Наличие победителей и призеров физкультурно-спортивных соревнований *(в межаттестационный период)* (да/нет) | Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места) | **2** |
| 3.3. Наличие участников фестивалей, конкурсов, смотров (в межаттестационный период) (да/нет) | Копии приказов и др. документы на участников (например, копии протоколов конкурсов, соревнований и т.п.). | **3** |
| 3.4. Наличие победителей и призеров фестивалей, конкурсов, смотров (в межаттестационный период) (да/нет) | Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места) | **2** |
| 3.5. Наличие участников выставок творческих работ (в межаттестационный период) (да/нет) | Копии приказов и др. документы на участников (например, копии протоколов конкурсов, соревнований и т.п.). | **3** |
| 3.6. Наличие победителей и призеров выставок творческих работ (в межаттестационный период) (да/нет) | Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места) | **2** |
| 4.  | Результаты научно-методической деятельности | 4.1. Работа по систематизации средств воспитания, разработка методических материалов и пр. (да/нет) | Перечень методических материалов, разработанных старшим вожатым. | **3** |
| 4.2. Использование воспитательных технологий (технология КТД, технология создания детского коллектива, технология педагогической поддержки, технология организации ученического самоуправления, проектные и социальные технологии, технологии диалогового взаимодействия (дебаты, дискуссии, диспуты и пр.)) (да/нет) | 1. Перечень мероприятий с использованием новых воспитательных технологий за три года..2. Методические разработки мероприятий, занятий школ актива с использованием новых воспитательных технологий (2-3 разработки) | **3** |
| 4.3. Методическая работа (да/нет) | 1. Выписка из протокола заседания о выступлении вожатого, заверенная руководителем2. Перечень программ, разработанных вожатым, заверенный руководителем ОО3. Перечень методических разработок вожатого, заверенный руководителем ОО4. Копии сертификатов на программно – методические разработки вожатого (при наличии) | **6** |
| 4.4. Наличие Интернет-проектов, в которых педагогический работник принял участие самостоятельно или совместно с детьми (в межаттестационный период) (да/нет) | Screen-shot главной страницы сайта Интернет – проекта  | **1** |
| 4.5. Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов (технологий) по направлению профессиональной деятельности (да/нет) | Перечень используемых вожатым в деятельности медиа и электронных образовательных ресурсов, заверенный руководителем ОО | **3** |
| 4.6. Наличие интернет-ресурса по направлению профессиональной деятельности ( страница на сайте, персональный сайт) (да/нет) | Screen-shot главной страницы сайта Интернет – ресурса | **1** |
| 4.7. Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности педагогического работника с использованием современных технологий (в рамках проведения мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов и др. в сетевом педагогическом сообществе (в межаттестационный период)(да/нет) | 1. Копии программ научно-практических конференций, чтений, семинаров, круглых столов и т.п. с указанием темы выступления аттестуемого учителя2. Копии сертификатов участников научно-практических конференций, чтений, семинаров, круглых столов и т.п.  | **4** |
| 4.8. Участие педагогического работника в экспериментальной и инновационной деятельности (в межаттестационный период) (да/нет) | Копии приказов об участии в экспериментальной и инновационной деятельности (приказ об участии ОО в экспериментальной и инновационной деятельности и приказ по ОО о вхождении в рабочую группу по экспериментальной (инновационной) деятельности) | **2** |
| 4.9. Наличие публикаций, иллюстрирующих инновационный опыт педагогического работника (в межаттестационный период) (да/нет) | 1. Копии публикаций с указанием выходных данных2. Screen-shot Интернет – публикаций (первая и последняя страницы) | **1** |
| 4.10. Участие педагогического работника в профессиональных конкурсах (в межаттестационный период) (да/нет) | Копии приказов и др. документы, свидетельствующие об участии в конкурсах (выписка из протокола приема конкурсных материалов, заверенная ответственным членом организационного комитета конкурса, копия протокола заседания экспертной комиссии конкурса) | **0,5** |
| 4.11. Наличие у педагогического работника призовых мест в профессиональных конкурсах (в межаттестационный период) (да/нет) | Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места) | **0,5** |
| 5. | Профессиональные достижения педагогического работника | 5.1. Наличие поощрений (наград, грамот, званий и т.п.) (да/нет) | 1. Копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые поощрения (звание Героя РФ, ордена, медали, знаки отличия РФ, почетное звание РФ, нагрудные знаки, почетные грамоты Министерства образования РФ и Нижегородской области, благодарности Министерства образования РФ и Нижегородской области и т.п.)2. Копии документов, подтверждающих участие в конкурсе ПНПО 3 Копии документов, подтверждающих получение гранта или премии | **5** |
| 5.2. Повышение квалификации за последние три года (да/нет) | Копии документов установленного образца (удостоверений, свидетельств, дипломов) | **4,7** |
| 5.3. Наличие ученой степени или обучение в аспирантуре (да/нет) | Копии подтверждающих документов | **0,3** |
| 5.4. Подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям | Выписка из протокола результатов компьютерного тестирования | **10** |